|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| ***№ п/п*** | ***Содержание*** | ***Стр.*** |
| **1.** | **Информационно-аналитическая справка о ДОУ № 37** | **4** |
| 1.1 | Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении | 5 |
| 1.2 | Материально-техническое оснащение | 6 |
| 1.3 | Сведения о воспитанниках | 7 |
| 1.4 | Социальный паспорт семей | 8 |
| 1.5 | Сведения о педагогических кадрах | 9 |
| **2.** | **Анализ деятельности учреждения за прошедший учебный год** | **12** |
| 2.1 | Анализ реализации годового плана и уровня выполнения годовых задач за прошедший год (за первый и второй период) | 13 |
| 2.2 | Результаты выполнения образовательной программы ДОО по направлениям (областям) | 24 |
| 2.3 | Анализ работы ДОО с родителями воспитанников (законными представителями) | 26 |
| **3.** | **Задачи на новый учебный год (первый и второй период)** | **29** |
|  | ***План работы ДОУ на период с 01.09.2014 г по 31.05.2015 г*** | 31 |
| **4.** | **Учебный план** | 32 |
| **5.** | **Сетка занятий** | 33 |
| **6.** | **Организационно-методическая работа** | 43 |
| 7. | Активные формы методической работы | 47 |
| 7.1 | Инновационная деятельность | 54 |
| 7.2 | План работы творческой групп | 56 |
| 7.2.1 | Самообразования педагогов | 57 |
| 7.2.2 | Диссеминация передового педагогического опыта | 59 |
| **7.2.3** | **Организация контрольно-аналитической деятельности** | 60 |
| **8.** | **Организация работы с родителями** | 63 |
| **9.** | **Организационно-управленческая работа** | 64 |
| 10. | Заседание органов самоуправления | 65 |
| 10.1 | *Работа с кадрами* | 66 |
| 10.2 | Повышения квалификации педагогических кадров | 66 |
| 10.2.1 | Аттестация педагогических кадров | 68 |
| 10.2.2 | Школа помощников воспитателя | 72 |
| 10.2.3 | Совещание при заведующей ДОУ (ст. вос-ль, зам по АХР) | 73 |
| 10.2.4 | Психолого-медико-педагогический консилиум | 74 |
| 10.2.5 | Санитарно-просветительская работа | 75 |
| **11.** | **Административно-хозяйственная работа** | 77 |
|  | ***План работы ДОУ на второй период с 01.06.2015 г. по 31.08.2015 г.*** | 80 |
| 12. | Организационно-управленческая работа (создание условий для всестороннего развития детей) | 83 |
| 13. | Воспитательно-образовательная работа с детьми: сетка занятий творческих площадок | 86 |
| 14. | Организация физкультурно-оздоровительной работы | 87 |
| 15. | Организационно-методическая (работа с педагогами) | 88 |
| 16. | Организация работы с родителями (работа с родителями) | 90 |
| 17. | Организация контрольно-аналитической деятельности (контроль и руководство) | 91 |
| 18. | Административно-хозяйственная работа | 92 |
| ***Приложение к годовому плану*** | | |
|  | План работы по взаимодействию со школой |  |
|  | План работы по предупреждению ДДТТ |  |
|  | Годовые планы работы специалистов |  |
|  | План работы семинаров, семинаров-практикумов, Школы молодого специалиста. |  |
|  | Перспективный план работы ПМПк |  |
|  | План праздников и развлечений |  |
|  | План антикоррупционной деятельности |  |
|  | Планы заседаний органов самоуправления |  |

**1.Информационно - аналитическая**

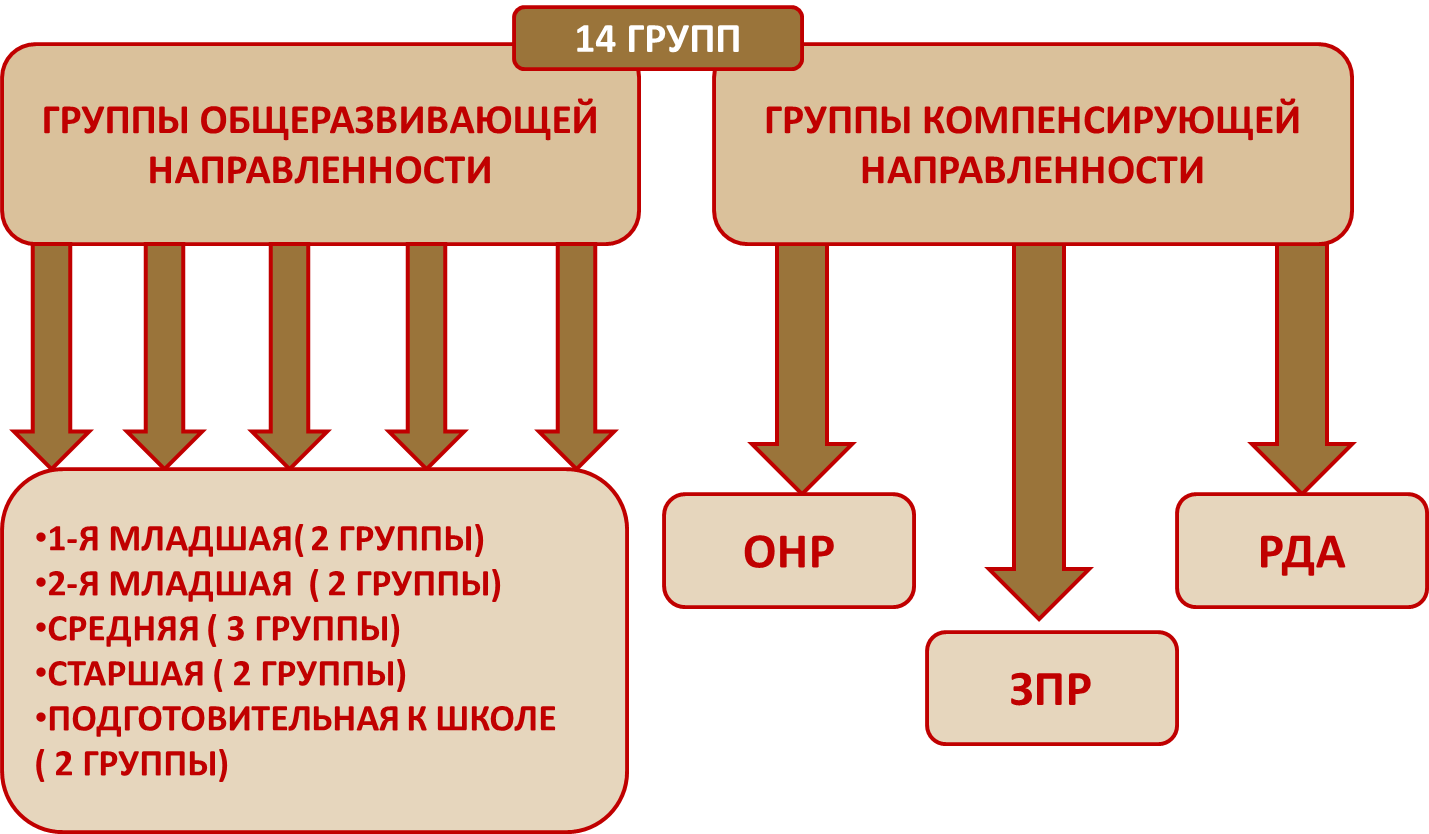
**справка о МБДОУ**

**за 2013 – 2014 учебный год.**

* 1. **Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждения | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 37 |
| Юридический адрес | 352932,Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Тимирязева, 70. |
| Электронный адрес | аrmdosad37@ro.ru |
| Лицензия на образовательную деятельность | серия 23 –ЛО 1 № 0002250, № 05430 от 01.04.2013г. |
| ОГРН | 1022300635565 |
| Устав МБДОУ № 37 | утверждён приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 06.12.2011г. № 31-04/958. |
| Количество мест | Детский сад рассчитан на 345 мест для детей от 1,5 до 7 лет |
| Территория ДОУ | 10592 квадратных метров |
| Режим работы | 10 часов |
| Продолжительность рабочей недели | 5 дней |
| Заведующий | Елена Александровна Суспицына |
| Ст. воспитатель | Вера Васильевна Кузнецова |

В учреждение имеются группы :



В МБДОУ № 37 имеются 2 группы семейного воспитания (от 1,5 до 7 лет).

Все группы реализуют основную общеобразовательную программу дошкольного образования по направлениям физического, познавательного. речевого, социально - коммуникативного и художественно-эстетического развития.

Дошкольное учреждение активно взаимодействует с различными социальными службами. В 2013-2014году были заключены договора с Армавирским историческим музеем, с библиотекой имени К.Чуковского, Средней образовательной школой №9, с Армавирским драматическим театром .



**1.2. Материально - техническое оснащение.**

В соответствии с Сан ПиН 2.4.1.3049 – 13 материально – техническое обеспечение в МБДОУ № 37 соответствует требованиям:

* К зданию (помещению) и участку ОУ (группы)
* К водоснабжению и канализации, отоплению и вентиляции здания.
* К набору и площадям образовательных помещений, их отделки и оборудованию.
* К искусственному и естественному освещению помещений для образования детей.
* К санитарному состоянию и содержанию помещений.
* К пожарной безопасности.
* К охране жизни и здоровья воспитанников и работников ОУ.

В ДОУ имеется необходимое оснащение помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи. Полностью оснащены кабинеты, физкультурный зал, спортивная площадка необходимым игровым и спортивным оборудованием и инвентарём. Имеется в наличии необходимое оснащение помещений для работы медицинского персонала.

При входе в здание для людей с ОВЗ имеется кнопка вызова и пандус для подъёма.

В ДОУ в наличие имеется необходимое ( в расчёте на количество воспитанников) квалифицированный состав специалистов, обеспечивающий оздоровительную работу с детьми учителя – логопеды, дефектологи, воспитатели, педагог – психолог, мед. работники, инструктор по физической культуре.

**1.3. Сведения о воспитанниках.**

Содержание Программы учитывает возрастные и индивидуальные особенности контингента детей МБДОУ № 37.

В детском саду функционируют 13 групп с 10-часовым пребыванием, из них.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во  групп | Ран-  него возраста | младшего дошк. возраста. | среднего дошк. возраста. | старшего дошк. возраста. | Подгот. к школе возраста. | Компенси -  рующей направленности (ЗПР, ОНР, РДА). |
| 1 | 1 | 3 | 2 | 3 | 3 |

**Характеристика детей по полу (соотношение мальчиков и девочек)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Кол-во детей | Мальчики | Девочки |
| 2013 | 406 | 218 | 188 |
| 2014 | 419 | 212 | 207 |

В группах компенсирующей направленности все дети выпускники успешно прошли ПМПК и пошли в коррекционные классы общеобразовательных школ и школу 8 вида.

**Анализ процесса адаптации детей раннего возраста.**

Сотрудники ДОУ создают условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла , уюта и благожелательности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Принято детей | Лёгкая степень адаптации | Средняя степень | Тяжёлая степень |
| 65 | 60 % | 30 % | 10 % |

**1.4. Социальный паспорт семей.**

**Всего семей - 344**

**Всего родителей-631**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** |  |  | **Кол -во** | **%** |
| **1** | **Возраст родителей** | **До 20 лет**  **До 30 лет**  **До 40 лет**  **До 50 лет**  **До 60 лет** | **-**  **242**  **335**  **54** | **-**  **38,5%**  **53%**  **8,5%** |
| **5** | **Образование** | **Высшее**  **Среднее**  **-специальное**  **Среднее (общее)**  **Основное (общее)** | **293**  **231**  **97**  **10** | **46%**  **36,2%**  **15,3%**  **1,5%** |
| **3** | **Социальный статус** | **Рабочие**  **Служащие**  **Предприниматели**  **Безработные**  **Студенты**  **Пенсионеры** | **234**  **227**  **83**  **99**  **-**  **4** | **37%**  **35%**  **13%**  **14,4%**  **-**  **0,6%** |
| **4** | **Состав семьи** | **Полные**  **Неполные** | **293**  **51** | **85%**  **15%** |
| **5** | **Многодетные семьи** |  | **30** | **8,7%** |
| **6** | **Семьи с 1 ребёнком** |  | **123** | **35,7%** |
| **7** | **Малообеспеченные семьи** |  | **7** | **2%** |
| **8** | **Пользуются льготами по оплате за содержание детей** | **50 %**  **100%** | **63**  **47** | **18,3%**  **13,6%** |
| **9** | **Неблагополучные семьи** |  | **3** | **0,8%** |

**1.5. Сведения о педагогических кадрах.**

На начало учебного года педагогическими кадрами детский сад был укомплектован полностью. Всего педагогических работников – 40, из них заведующий – 1,педагогов – 39.

Все педагоги имеют педагогическое образование -

В результате аттестации педагогических кадров в 2013-2014 учебном году квалификационные показатели педагогического состава выглядят следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные категории | Количество педагогов | % |
| Всего педагогов | 40 | 100 % |
| Высшая категория | 6 | 15 % |
| Первая категория | 17 | 43% |
| Вторая категория | 1 | 3% |
| Соответствие занимаемой должности | 6 | 15% |
| Без категории | 10 | 25% |

**2.Анализ деятельности учреждения за прошедший год.**

**2.1.Анализ реализации годового плана и уровня выполнения годовых задач за прошедший год (за первый и второй периоды).**

В 2013 – 2014 учебном году МБДОУ №37 работало по Основной Общеобразовательной Программе Дошкольного Образования разработанной в дошкольном учреждении в 2012 году в соответствие с ФГТ.

Работа коллектива детского сада в 2013-2014 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1.Совершенствование системы оздоровительной работы в контексте личностно-ориентированной педагогики, с учётом возможностей социума в условиях комбинированного ДОУ.

2. Максимальное привлечение родителей к вопросам функционирования ДОУ, решению вопросов воспитания и развития на основе тесного взаимодействия ДОУ и семьи.

3.Обновить и пополнить содержание игровой деятельности дошкольников в условиях ДОУ в контексте федеральных государственных требований к структуре ООП ДО.

Свидетельством эффективной работы коллектива по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников (первая годовая задача) является следующее:

- отсутствие случаев травматизма,

- показатели состояния здоровья воспитанников не нарушены,

- среди выпускников нет детей незрелых к обучению в школе.

Отмечается стабильность в показателях заболеваемости на одного ребенка (1,6 случаев) и количество дней по заболеванию на одного ребенка (14 дней). Данные показатели находятся выше уровня общегородского**.**

*Вероятные причины:*

*- ежегодное увеличение списочного состава воспитанников, особенно в группах раннего*

*возраста;*

*- отсутствие регулярного и системного проведения педагогами закаливающих процедур;*

*- недостаточное проведение карантинных мероприятий в период эпидемии гриппа и в период*

*увеличения инфекционных заболеваний (типа ветряной оспы).*

**Необходимо** усилить работу коллектива по укреплению здоровья воспитанников.

Согласно графику в 2013-2014г. были организованны и проведены профосмотры бригадой врачей детской поликлиники № 2 — воспитанники старших и подготовительных групп. (Осмотрено 96%).

В результате анализа заболеваемости мы выявили снижение заболеваемости в 2013 – 2014 году. Оценка состояния здоровья детей проводится на основании текущих наблюдений и по итогам профилактических осмотров.

Посещаемость составила:

В 2012г.- 68 126, пропуски по болезни- 2750.

В 2013г.- 69 641 , пропуски по болезни- 1085.

В 2012-2013 г.-407 человек (348 случ. заболеваний, 171-ветряная оспа) .

В 2013-2014 г.- 419 человек (217 случ. заболеваний- 57 из которых, ветряная оспа) .

**Анализ заболеваемости детей за 9 месяцев учебного года:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Год* | *1 группа* | *2 группа* | *3 группа* | *4 группа* |
| 2013-2014 | 187 | 172 | 40 | 7 |

Проведя анализ системы оздоровления и физического развития коллектив ДОУ пришло к выводу, что работа в данном направлении требует совершенствования по следующим вопросам:

* Определение комплексных возможностей физического развития каждого воспитанника;
* Использование всех площадей ДОУ для обеспечения дифференцированной двигательной активности.

Проводимая в течение года педагогами и медиками работа, направленная на участие родителей в проведении своевременного медико-педагогического обследования детей, показала понимание данного вопроса большинством родителей. К сожалению, не все родители понимают значимость своевременного обследования детей с целью раннего выявления отклонений в здоровье и развитии и не способствуют созданию необходимых условий для более эффективной помощи детям с нарушениями здоровья, в частности с нарушениями речи.

*Однако по выявленным проблемам в 2014 -2015 году необходимо включить мероприятия по взаимодействию с родителями в целях укрепления и оздоровления воспитанников, доработать программу мониторинга по соблюдению проведения закаливающих процедур педагогами ДОУ, температурного режима в группах, проведение прогулок с включением здоровьесберегающих технологий, а также используя общеразвивающие упражнения не только на занятиях, но и в режиме дня.*

Организация питания в детском саду является одним из условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей. Основой организации питания детей в ДОУ служат среднесуточные наборы продуктов, рекомендованные санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. Для детей с 10-ти часовым пребыванием в нашем ДОУ организовано 4-х разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник. В ДОУ имеется картотека блюд с разработанными технологическими картами, позволяющими выдерживать все требования к приготовлению разнообразных детских блюд. Анализ по обеспечению калорийности детского питания в 2013-2014учебном году соответствует необходимому уровню, а также выполнение натуральных норм питания:

- за 2013 календарный год составило -100%.

- за январь-июнь 2014 года составило – 96 % (овощи, картофель, фрукты), причины отклонений: недобросовестная поставка продуктов питания поставщиками, введение нового ФЗ -223 и ФЗ-44 с 01.01.2014года предусматривающий мониторинг цен

Витаминизация проводиться ежедневно с помощью витамина «С», йодированной соли, творога и хлеба.

Финансирование питания детей в 2013 -2014уч. г в ДОУ осуществляется из 2 источников: бюджетное финансирование и родительских средств.

В нашем детском саду определены следующие основные принципы организации питания:

1.Калорийность пищи не превышает энергозатрат организма.

2.В суточный рацион входят пищевые вещества в сбалансированном виде.

3.Соблюдение режима питания.

4.Питание разнообразно.

5.Правильное сочетание блюд.

6.Все продукты свежие и доброкачественные. При приготовлении блюд нет отклонений от технологии приготовления.

7.Учет сезонов года.

8.Соблюдение эстетики оформления приготовленных блюд.

Для обеспечения преемственности питания в детском саду и дома для родителей вывешивается ежедневное меню с рекомендацией, проводятся консультации по организации питания детей дома.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является устройство, оборудование и содержание пищеблока. Помещение пищеблока нашего детского сада имеют необходимые производственные и складские помещения, оснащенные необходимым технологическим и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой, тарой и пр. в соответствии с СанПиН.

Составление меню и контроль за соблюдением правил приготовления пищи в нашем ДОУ осуществляет старшая медицинская сестра Миносянц Е.А. , а также соблюдение натуральных норм продуктов при составлении меню-раскладок, качеством приготовления пищи, соответствием ее физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах. Старшая медсестра детского сада также контролирует санитарное состояние пищеблока, соблюдение личной гигиены его работниками, доведение пищи до детей, постановку питания детей в группах, ежемесячно оформляя результаты проверок справками.

В течение учебного года все пищевые продукты, поступающие в детское учреждение, проверяются на соответствие требованиям государственных стандартов. Зам. по АХР Задорожко Е.Г. при получении скоропортящихся продуктов обязательно ведет учет качественных удостоверений с указанием даты выработки, сорта или категории, срока реализации, ряда лабораторных данных.

В ДОУ на календарный год ежегодно заведующим издается приказ об организации питания детей на основании Положения об организации питания в ДОУ от 09.01.2013 и от09.01.2014годов.

Для осуществления качественного и систематического контроля питания в ДОУ созданы:

- Совет по питанию приказ № от09.01.2014г

- Бракеражная комиссия приказ № от 09.01.2014г

Совет по питанию и бракеражная комиссия осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденным планом.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ.**

**С целью обеспечения нормативных требований к организации питания дошкольников необходимо**:

1. Продолжить корректировку меню, методом подбора блюд, продуктов питания, технологических карт.
2. Администрации ДОУ обеспечить равномерное выполнение натуральных норм питания в соответствии с финансированием
3. Усилить контроль за закладкой продуктов питания(ответственный ст.медсестра Миносянц Е.А).
4. По возможности заключать договоры с поставщиками по более низким ценам для увеличения количества и качества закупаемой продукции (в период отсутствия муниципального контракта).
5. Для своевременного регулирования стоимости питания, заместителю заведующего по АХР Задорожко Е.Г. учитывать ежемесячно стоимость в разрезе источников финансирования.

Одна из самых актуальных проблем современного общества – здоровье ребёнка не может быть решена в течение одного учебного года, она требует постоянного и пристального внимания педагогов, родителей и общественности. Только комплексный подход к решению поставленных проблем может обеспечить значимый результат.

Поэтому, на 2014-2015 учебный год мы ставим следующую задачу:

**Систематизация физкультурно-оздоровительной деятельности в ДОУ с вовлечением в неё всех участников образовательного процесса, для сохранения здоровья воспитанников, снижения заболеваемости.**

Работу над второй задачей годового плана « Максимальное привлечение родителей к вопросам функционирования ДОУ, решению вопросов воспитания и развития на основе тесного взаимодействия ДОУ и семьи» коллектив детского сада осуществлял по основным направлениям:

1. Пропаганда психолого-педагогических знаний. ДОУ организует её через собрания, консультации, беседы и оформление наглядно - информационных блоков.

В раздевалках каждой возрастной группы сосредоточен материал для родителей по разделам:

* Вопросы педагогики и психологии
* Санпросвет работа
* Детское творчество

2. Обследование, изучение семьи организуется воспитателями, заведующей, педагогом - психологом при этом используются следующие методы: наблюдение, анкетирование, собеседование, консультирование, составление социальных характеристик.

Активное вовлечение родителей в педагогический процесс осуществляется через проведение совместных спортивных мероприятий, праздников, экологических акций, вечеров вопросов и ответов. На должном уровне организуется работа педагогами ДОУ по обобщению семейного воспитания. Имеются протоколы ведения общих и групповых родительских собраний.

**Вывод:** В ДОУ уделяется серьёзное внимание работе с родителями. Строится эта работа на принципах партнёрства, сотрудничества, взаимодействия.   
Необходимо продолжать работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать наиболее действенные пути сотрудничества, поэтому приоритетной задачей в 2014-2015 учебном году коллектив определил:

**Максимальное привлечение родителей к вопросам функционирования ДОУ, решению вопросов воспитания и развития на основе тесного взаимодействия ДОУ и семьи.**

С января 2014 года вступил в силу федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, поэтому детский сад с сентября 2013 года поставил задачу обновить и пополнить содержание игровой деятельности дошкольников в условиях ДОУ в контексте федеральных государственных требований к структуре ООП ДО.

Основные цели и задачи

* Создание условий для развития игровой деятельности детей.
* Формирование игровых умений, развитых культурных форм игры. Развитие у детей интереса к различным видам игр.
* Всестороннее воспитание и гармоничное развитие детей в игре (эмоционально-нравственное, умственное,физическое,художественно-эстетическое и социально-коммуникативное).
* Развитие самостоятельности, инициативы, творчества, навыков само- регуляции; формирование доброжелательного отношения к сверстникам, умения взаимодействовать, договариваться, самостоятельно разрешать конфликтные ситуации.

Условия необходимые для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста, предполагают поддержку спонтанной игры детей, её обогащение, обеспечение игрового времени и пространства. В игровом пространстве стараемся заложить возможность формирования активности у детей и проявления активности взрослых. Ребёнок и взрослый как бы становятся творцами своего предметного окружения, а в процессе личностно – развивающего взаимодействия – творцами своей личности и своего здорового тела. Комната по желанию играющих может быть преобразована в «театр», «кинотеатр», «выставочный зал», «галерею», «стадион». Мы строим игровую среду с учётом половых различий как предоставление возможностей мальчикам и девочкам проявлять свои склонности в соответствии с принятыми в обществе эталонами мужественности и женственности.

**Продолжать в 2014 – 2015 учебном году - поэтапное введение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в соответствии с ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».**

**Взаимодействие с социумом.**

Согласно годовому плану по взаимодействию с социальными службами города в детском саду были проведены следующие совместные мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| С музеем | Тематические занятия «История Кубанского костюма», «Народная игрушка». |
| Со школой | Праздник «День знаний», совместный досуг «Юные олимпийцы». |
| С библиотекой | Родительское собрание совместно с детьми « По страницам рассказов К.Чуковского, кукольный театр «Зимовье зверей». |
| С драм. театром | «Лучшие друзья», « Красная шапочка». |

В этом учебном году план по взаимодействию в социуме были реализован полностью.

Планируя работу на следующий учебный год, мы заключили договора с этими же социальными службами для дальнейшей творческой работы и развития детей.

**Реализуя годовой план работы, педагогический коллектив выполнил все запланированные мероприятия это:**

* 5 педсоветов: « Установочный», «Земля – наш общий дом», «Духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста на основе традиционной культуры Кубани», «Разные формы работы ДОУ для сохранения физического и психического здоровья детей», « Итоговый». Ко всем педагогическим советам были проведены тематические проверки.

* Семинары – практикумы: «Обучение детей связной речи», «Аттестация педагогов - дело каждого».
* Ежемесячно выпускалась тематическая газета «Вырастай-ка», материал для которой предоставляли воспитатели.
* В течение всего учебного года проводились консультации, мастер – классы для педагогов, раздавались методические рекомендации в помощь.
* Прошли выставки: «День города», «Ёлочка своими руками», «Пасхальная палитра», «День защиты детей».

Хочется отметить творчество и сплочённость всего коллектива при подготовки к этим мероприятиям. В течение года систематически проводились совещания педагогических работников , на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса , работы с родителями , изучались нормативно – правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

**Участие педагогов в городских и краевых мероприятиях.**

Из запланированных городских мероприятий были поведены следующие:

В феврале учитель - логопед Клименко Алёна Михайловна представила свой опыт работы на краевом совещании педагогов групп компенсирующей направленности по теме «Психолого–педагогическое сопровождение детей с РДА в детском саду комбинированного вида».

* В ноябре 2013 года В.В.Кузнецова провела практическое занятие на курсах повышения квалификации по теме - «Формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей». В это же время воспитатели нашего детского сада провели открытые занятия по познавательно - речевому развитию. Е.В.Бондарева провела занятие по теме « О чём мечтает осенний листочек», Т..Ю. Свергунова « В гостях у телепередачи «В мире животных».
* В декабре месяце мы провели ГМО для воспитателей групп семейного воспитания по теме «Роль семьи в воспитании гражданственности детей дошкольного возраста», которое провели и подготовили В.В.Кузнецова, О.Н.Онищенко, А.Ю.Синельникова, А.Ю.Асоян, А.Э.Федотова. Мероприятие получило высокую оценку специалистов ЦРО.
* В декабре месяце на базе нашего детского сада прошло ГМО для педагогов- психологов , которое подготовила и провела О.Н.Онищенко, выступила с докладом по теме «Патронаж как одна из форм работы педагога – психолога с детьми с ограниченными возможностями здоровья».
* В феврале учителя – логопеды и дефектологи провели ГМО , на котором присутствовали специалисты ЦДиК. Провели мастер – классы по теме «Профилактика и коррекция нарушений личности у детей с ОВЗ в условиях инклюзивного дошкольного образования». Опыт работы наших педагогов было предложено использовать в городе в детских садах имеющих группы компенсирующей направленности.
* В феврале В.В.Кузнецова провела практическое занятие по теме «Управление изменениями в ДОО при переходе на ФГОС ДО» для слушателей краевых курсов повышения квалификации руководителей дошкольных образовательных организаций в г. Армавире. В этом месяце В.В. опубликовала статью в сборнике АГПА «Вариативные формы работы в ДОУ».
* В апреле инструктор по физической культуре С.А.Щербакова провела ГМО для инструкторов по физической культуре , представила свой опыт кружковой работы по «СА-ФИ-дансе».
* В мае месяце воспитатель Т.И.Денисенко принимала участие в научно – практической конференции АГПА «Работа с детьми с ОВЗ», выступила с докладом «ИКТ в работе с детьми имеющими синдром РДА». По результатам конференции был выпущен сборник с её статьёй.

Значимым событием в жизни детского сада было участие в VII краевом Форуме по дошкольному образованию»Дошкольному образованию- новые перспективы». Мы принимали педагогов в своём детском саду, показывали предметно – пространственную среду. Получили массу положительных отзывов от коллег- педагогов края.

Несмотря на все достижения педагогического коллектива, были выявлены и недостатки в работе это: основная нагрузка ложилась на опытных педагогов, недостаточно хорошо проводилась работа с родителями (не всегда правильно преподносилась ситуация, возникали конфликты), не в полном объёме проводилась работа по привитию детям основ безопасности и знаний о ЗОЖ.

**Проблема**

состоит в том, что: в   состав педагогов  за последнее время  вошло много молодых специалистов, не имеющих опыта работы, испытывающих трудности в подборе материала, в регулировании объема информации, ее сложности, в реализации программных  способов обучения.

**Решение данной проблемы**

 коллектив видит в своевременном посещении курсов повышения квалификации,  регулярном самообразовании  воспитателей,   в организации в детском саду  серии различных методических обучающих мероприятий для повышения методического мастерства и уровня профессионализма воспитателей, в обмене педагогическим опытом внутри детского сада.

**За 2 – ой период**

Лето – самый благоприятный период для укрепления физического и психического здоровья и развития детей. Наше дошкольное учреждение старается максимально использовать оздоровляющий и развивающий потенциал этого времени года. Пребывание на свежем воздухе, тесное общение с природой получение множества впечатлений, разнообразная физическая активность дают ребёнку мощный заряд энергии и положительных эмоций для успешного полноценного развития и укрепления иммунитета.

В летний период мы внесли существенные изменения в деятельность ДОУ в целом и в работу педагогов, условия содержания детей в частности:

* Увеличили время прогулок;
* Все виды деятельности и многие режимные моменты организуем на улице;
* Производим смену персонала – сотрудники уходят в отпуск, передавая своих детей другим сотрудникам;
* Дети переводятся в другие дошкольные учреждения или наоборот приходят из ДОУ.

Задачи, поставленные на летний оздоровительный период 2014года:

* Укреплять здоровье детей, способствовать их физическому, умственному художественно-эстетическому развитию путём активизации движений и целенаправленного общения с природой.
* Формировать культурно–гигиенические и трудовые навыки дошкольников.
* Обеспечивать воспитательно–образовательный процесс соответственными материалами и оборудованием.

Постарались выполнить задачи через следующие мероприятия по направлениям развития.

**Физкультурно – оздоровительное:**

Уже накануне лета мы разработали программу оздоровления детей- закаливающие и профилактические мероприятия, инструктажи по предупреждению травматизма, работу с родителями и детьми. Включили в меню витаминные напитки, свежие фрукты и овощи. Организовали приём детей и утреннюю гимнастику на свежем воздухе. Проводили закаливающие мероприятия – солнечные и воздушные ванны.

Провели **консультации:**

* -«Безопасность детей в летний период».
* -«Витамины и минералы – незаменимые компоненты питания».

Организовали **физкультурные развлечения**:

* «Весёлый стадион»- спортивный досуг.
* «Школа пешеходных наук»- тематическое обучающее развлечение.

Дали **консультации родителям –**

-«Летний период в жизни малыша»

-«Закаливание детского организма»

-«Ребёнок и дорога»

-«Как безболезненно адаптировать малыша к условиям детского сада»

-«Первая помощь детям при укусе насекомыми»

-«Доврачебная помощь при тепловом и солнечном ударе»

**Художественно – эстетическое:**

Жизнь в детском саду всегда насыщена и интересна, не исключение и летний период. Музыкальные руководители провели запланированные

**музыкальные праздники и развлечения:**

* «Должны смеяться дети»- праздник ко дню защиты детей – июнь.
* «Мир глазами детей» -конкурс детского рисунка на асфальте – июнь.
* «Здравствуй, лето!»- развлечение – июнь.
* «День Нептуна» - развлечение – июль.
* «Яблочный спас»- тематический утренник – август.
* « Приключение в Африке» - развлечение – август.
* «До свидания, лето» - развлечение – август.

На протяжении всего лета наших детей радовали артисты разных жанров- кукольный театр «У лукоморья», театр детского творчества «Лукоморье», Московский планетарий, Армавирский театр драмы и комедии.

**Социально – коммуникативное:**

Проведение занятий на улице позволяет использовать богатый потенциал природного окружения, способствует обогащению сенсорного опыта посредством использования техник ландшафтной арт – терапии, развитию эмоциональной сферы во взаимодействии с природными объектами, любознательности и наблюдательности, порождает любовь и уважение к окружающей среде. Поэтому мы проводили наблюдения и организовывали трудовую деятельность в цветнике, в зонах природы. Дети делали поделки из природного и бросового материалов.

**Провели консультации:**

-«Планирование трудовой деятельности летом со старшими дошкольниками».

Большую работу провёл педагог- психолог с детьми и родителями по адаптации к детскому саду. Провела консультации:

-«Работа с трудно адаптируемыми детьми».

-« Игры на сплочение детского коллектива».

- «Как помочь ребёнку наладить отношения между детьми».

**Речевое развитие.**

В течение всего летнего периода проводили работу по развитию речи детей - учили стихи , читали рассказы о природе, замечали и объясняли народные приметы, загадывали загадки.

**Для педагогов провели консультации:**

- «Речевое развитие детей дошкольников».

- «Литературные произведения о лете».

С педагогами провели **семинары практикумы**

- «Организация детского досуга летом»,

-«Песочные фантазии».

- « Особенности планирования воспитательно – образовательной работы с детьми в летний период».

**Провели смотры – конкурсы:**

-«Лучшее оформлениеучастка к летнему сезону» - июнь.

-«Подготовка групп к новому учебному году» - август.

**Вывод**:

Годовой план за 2013-2014 учебный год выполнен полностью. На решение проблем, которые были выявлены в ходе анализа работы за предыдущий год, направлены годовые задачи.

**2.2.Результаты выполнения образовательной программы ДОО по направлениям (областям).**

Работая по направлению **« Социально – коммуникативное развитие»,** коллектив ДОУ ставит своей задачей социально необходимые требования превратить во внутренние стимулы личности каждого ребёнка (честь, достоинство, милосердие). Формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств, развитие игровой деятельности детей.

Приобщение детей к народной культуре проходило через все виды детской деятельности. Дети принимали участие в городских и садовских праздниках: «День города», «День защиты детей», «День Победы», «День Матери», «День семьи». В ДОУ были организованы народные праздники: «Яблочный спас», «Рождество», «Масленица», «Пасхальная палитра». Музыкальные руководители совместно с воспитателями приобщают детей к духовным традициям кубанского казачества, разучивают танцы, песни, игры кубанских казаков.

В декабре месяце мы провели ГМО для воспитателей групп семейного воспитания по теме «Роль семьи в воспитании гражданственности детей дошкольного возраста», которое провели и подготовили В.В.Кузнецова, О.Н.Онищенко, А.Ю.Синельникова, А.Ю. Асоян, А.Э.Федотова. Мероприятие получило высокую оценку специалистов ЦРО. В январе провели педагогический совет «Духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста на основе традиционной культуры Кубани».

Направления **«Познавательное» и « Речевое развитие**», направлено на сенсорное развитие , развитие познавательно - исследовательской и продуктивной деятельности, ФЭМП, формирование целостной картины мира, расширения кругозора детей. Эта работа проходила как через НОД , так и через самостоятельную творческую деятельность детей. В ноябре 2013 года В.В.Кузнецова провела на базе ДОУ практическое занятие для педагогов, проходивших курсы повышения квалификации по теме «Формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей». В это же время воспитатели нашего детского сада провели открытые занятия по познавательно - речевому развитию. Е.В.Бондарева провела занятие по теме « О чём мечтает осенний листочек», Т..Ю. Свергунова « В гостях у телепередачи «В мире животных». В апреле месяце воспитатели подготовительных к школе групп провели открытое занятие ко дню земли

« Суд природы над человеком». В октябре провели педагогический совет по теме «Земля – наш общий дом».

Работа по направлению **«Развитие речи»** предусматривала развитие всех компонентов устной речи детей в различных формах и видах детской деятельности, практическое овладение воспитанниками нормами речи. Для реализации данной области были проведены следующие мероприятия:

В марте логопеды и дефектологи провели для педагогов семинар – практикум «Обучение связной речи детей дошкольников». Провели ряд консультаций для педагогов по обучению детей связной речи по серии сюжетных картинок, по обучению монологической речи.

Большое место в работе с детьми уделяли направлению «**Художественно – эстетическое развитие**». Мы стараемся развить у ребёнка умение чувствовать и понимать красоту, прививаем любовь к искусству, желание самому участвовать в создании прекрасного. Педагоги ДОУ развивают у детей умение творчески преобразовывать среду, в которой находятся дети. В оформлении групповых комнат и помещений ДОУ используют коллективные работы детей: картины, вышивки, коллажи. Большая работа по привитию детям чувства прекрасного, умению воплотить задуманное средствами изодеятельности проводится воспитателями. Педагоги учат детей нетрадиционным техникам рисования. Большую работу проводят педагоги по приобщению к изобразительному искусству. Учат выделять , называть, группировать произведения по видам искусства (литература, музыка, изобразительное искусство, архитектура, театр). Значимая и важная работа по нравственному воспитанию ведётся музыкальными руководителями. В своей работе они используют русский народный фольклор, кубанскую народную культуру, классические и современные музыкальные произведения.

Формируя певческие навыки, умение петь и развивать песенный музыкальный вкус музыкальный руководитель А.Э.Фёдотова подготовила детей к участию в городском конкурсе «Поющая весна».

Работая по направлению «**Физическое развитие**» в течение года проводились физкультурные праздники и развлечения, целью которых было обеспечение оптимальной двигательной активности для всех детей.

Воспитанники нашего детского сада были победителями в спортивных соревнованиях «Малых олимпийских игр» и «Велогонка – 2014».

В апреле инструктор по физической культуре С.А.Щербакова провела ГМО для инструкторов по физической культуре, представила свой опыт кружковой работы по «СА-ФИ-дансе».

**2.3. Анализ работы ДОУ с родителями воспитанников**

**( законными представителями)**

В течение всего учебного года тесно взаимодействовали с родителями:

* через рекламный блок пропагандировали и популяризировали российское дошкольное образование;
* трижды организовывали дни открытых дверей.
* выпускали ежемесячную газету «Вырастай-ка»;
* регулярно вёл работу консультативный пункт;
* работал клуб семейного воспитания «Семейное счастье».
* оформили стенды для родителей: «Безопасность ребенка - забота взрослых», «Любить и беречь», « Сирень 45»,«Жизнь нашего сада», «Правила поведения в природе», «Психолог в ДОУ»,«Вариативные формы работы ДОУ».

В течение года были проведены общие родительские собрания:

1.Установочное (информация о дошкольном учреждении, сотрудниках, программах и технологиях).

2.Тематическое «Здоровье детей в наших руках».

3. Итоговое (подведение итогов прошедшего учебного года , информация о летней оздоровительной компании).

На протяжении всего учебного года активно функционировал и работал родительский комитет, который организовал коллектив родителей для оказания помощи детскому саду в изготовлении оборудования на участки . Так руками родителей были сделаны : колодец, мельница, скамеечки , которые украсили территорию к летнему периоду. Оказали помощь родители в приобретении игрового т технического оборудования.

Работая по блоку «Совместная деятельность педагогического коллектива с родителями» были проведены совместные досуги: «День защитников Отечества», «День матери», «Юные олимпийцы», «День защиты детей». В течение года родители и дети являлись постоянными участниками городских конкурсов: «Ёлочка своими руками», «Пасхальная палитра», «Поющая весна». Участвовали в тематических выставках ко дню города и дню защиты детей.

С сентября 2013 года в ДОУ открылась ещё одна группа семейного воспитания. Воспитатель Куницына Е.А. – мама 4 –х детей, 3 –е из которых дошкольники. Педагог по образованию, Елена Александровна, с интересом и творчеством взялась за работу, результат которой вызывает только положительные отзывы.

В течение года ответственный по защите прав ребёнка Клименко А.М. вела работу по выявлению неблагополучных семей имеющих социальные проблемы. Такие семьи требуют особой деликатности и конфиденциальности в общении. С ними проводилась работа по повышению правовой и психолого-педагогической культуре индивидуально психологом и администрацией детского сада.

Педагог – психолог помогал родителям повысить общую социальную зрелость, снизить их агрессивность, воспитать способы эффективного взаимодействия в коллективе, овладеть культурой межличностного взаимодействия детей в группе и в семье.

Педагогами постоянно ведутся опросы, анкетирование, тесты, которые позволяют запланировать работу с родителями на следующий учебный год и выполнять социальный заказ на следующие пять лет.

**3. ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

**(НА ПЕРВЫЙ И ВТОРОЙ ПЕРИОДЫ)**

*Исходя из анализа состояния воспитательно-образовательной работы , а также руководствуясь Законом РФ «Об образовании», коллектив детского сада ставит перед собой следующие задачи на 2014-2015 учебный год:*

**1 – период (с 1.09 2014г. по 31.05 2014г.)**

1.Продолжать формирование целостной системы здоровьесбережения, полноценного физического развития, психологически комфортного и безопасного пребывания в детском саду всех участников образовательного процесса в ДОУ: детей, педагогов, родителей.

2.Обеспечить единство развития познавательной и художественно – творческой деятельности детей.

3.Создать системную модель инклюзивного дошкольного образования, предусматривающую механизмы профилактики и коррекции нарушений личности детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.Решать вопросы воспитания и развития детей на основе тесного взаимодействия ДОУ и семьи используя разнообразные формы работы.

**2 – период (с 1.06. 2014г. по 31.08.2014г.)**

**Цель –** оздоровление детей и развитие условий, обеспечивающих их физический и психологический комфорт.

**Задачи:**

1.Укрепление здоровья детей в летний период.

2.Повышать работоспособность и выносливость детского организма с помощью закаливания, осуществляемого в той или иной форме.

3.Формировать интерес и потребность в занятиях физической культурой, приобщать детей к наблюдениям за окружающим миром, активизировать воображение, инициативу и творчество посредством наблюдения.

4.Создать благоприятный психологический климат в группах через организации совместной деятельности детей, игры, творчества.

***План работы ДОУ***

***на первый период.***

4. Учебный план.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организованная образовательная деятельность** | | | | | | | | | | |
| *Базовый вид деятельности* | *Первая младшая группа* | *Вторая младшая группа* | *Средняя группа* | *Старшая группа* | *Подготовительная группа* | *Группа детей с ЗПР* | | *Группа детей с ОНР* | | *Группа детей с РДА* |
| *1 подгруппа* | *2 подгруппа* | *1 подгруппа* | *2 подгруппа* |
| ***Физическое развитие*** | | | | | | | | | | |
| Физическое развитие | 3 часа в неделю | 3 часа в неделю | 3 часа в неделю | 2 часа в неделю | 2 часа в неделю | 2 часа в неделю | 2 часа в неделю | 2 часа в неделю | 2 часа в неделю | 3 часа в неделю |
| Физическое культура на открытом воздухе |  |  |  | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю |  |
| ***Познавательное развитие*** | | | | | | | | | | |
| Познавательное развитие | 1 час в 2 недели | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 1 час в неделю | - | 1час в неделю | 1 час в неделю | 0,5 часа |
| ФЭМП | - | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 2 часа в неделю | 2 часа в неделю | 1 час в неделю | 2 часа в неделю | 1 час в неделю | 1 час в неделю |
| ***Речевое развитие*** | | | | | | | | | | |
| Развитие речи | 1 час в неделю | 1 час в 2 недели | 0,5 часа | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 0,5 часа | 1 час в 2 недели | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 0,5 часа |
| Художественная литература | 1час в неделю | 1 час в 2 недели | 0,5 часа | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 1 час в 2 недели | 1 час в неделю | 1 час в неделю | 0,5 часа |
| ***Художественно-эстетическое развитие*** | | | | | | | | | | |
| Изобразительная деятельность | | | | | | | | | | |
| Рисование | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 1 раз в неделю |
| Лепка | 1 раз в неделю | 1 раз в 2 недели | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа |
| Аппликация | - | 1 раз в 2 недели | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа | 0,5 часа |
| Музыкально-художественная деятельность | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю |
| Конструктивно-модельная деятельность | 1 раз в 2 недели | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю | 0,5 часа |
| Психологическое | - | - | 1 раз в неделю | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | - | - | - | - | 1 раз в неделю |
| Обучение игре | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 раза в неделю |
| Подгот. к обучению грамоте |  |  |  |  |  | 2 раза в неделю |  |  |  |  |
| ОсОМ | - | - | - | - | - | 0,5 часа | 1 раз в неделю | - | - | - |
| ФЗКР | - | - | - | - | - | - | 1 раз в неделю | - | - | - |
| СПСР.ПкОЭНП | - | - | - | - | - | - | - | 1 раз в неделю | - | - |
| ПкОЭНПиЧ | - | - | - | - | - | - | - | 1 раз в неделю | - | - |
| ФПСР.ПкОЭНПиЧ | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 раз в неделю | - |
| **Итого** | 10 занятий в неделю | 10 занятий в неделю + 1 дополнительное | 10 занятий в неделю + 1 дополнительных | 13 занятий в неделю + 2 психологических | 14 занятий в неделю + 2 психологических | 16 занятий в неделю | 12 занятий в неделю | 14 занятий в неделю + 2 дополнительных | 13 занятий в неделю + 1 дополнительное | 10 занятий в неделю + 3 дополнительных |

**5. СЕТКА ЗАНЯТИЙ.**

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ***

***ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ К ШКОЛЕ ГРУППЕ №10***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | 1.Познавательное развитие | 9.00 – 9.30 |
| 2. Рисование | 9.40 – 10.10 |
| 3. Музыка | 15.10-15.40 |
| вторник | 1. ФЭМП | 9.00 – 9.30 |
| 2. Аппликация (лепка) | 9.40– 10.10 |
| 3.Групповое психологическое | 10.20-10.50 |
| 4. Физическая культура | 15.35-16.05 |
| среда | 1. Развитие речи | 9.00 – 9.30 |
| 2. Рисование | 9.40 - 10.10 |
| 3.Музыка | 10.15– 10.45 |
| четверг | 1. ФЭМП | 9.00 – 9.30 |
| 2. Конструктивно – модельная деятельность | 9.40 – 10.10 |
| 3.Физическая культура на открытом воздухе | 12.00 – 12.30 |
| пятница | 1.Групповое психологическое | 9.00– 9.30 |
| 2.Художественная литература | 9.40 - 10.10 |
| 3. Физическая культура | 10.40 -11.10 |

Количество НОД 14 + 2 психологических по 30 минут

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ К ШКОЛЕ ГРУППЕ №8***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | 1. Познавательное развитие | 9.00 - 9.30 |
| 2. Рисование | 9.40 – 10.10 |
| 3. Групповое психологическое | 10.20 – 10.50 |
| 4. Физическая культура | 15.40– 16.10 |
| вторник | 1. ФЭМП | 9.00 – 9.30 |
| 2. Групповое психологическое | 9.40– 10.10 |
| 3. Музыка | 10.35 – 11.05 |
| среда | 1. Развитие речи | 8.50 – 9.20 |
| 2. Рисование | 9.30 - 10.00 |
| 3. Физическая культура | 10.10 – 10.40 |
| четверг | 1. ФЭМП | 9.00 – 9.30 |
| 2.Конструктивно - модельная  деятельность | 9.40 – 10.10 |
| 3 Физическая культура на открытом воздухе | 12.00 – 12.30 |
| пятница | 1. Художественная литература | 9.00 – 9.30 |
| 2. Аппликация (лепка) - чередование | 9.40– 10.10 |
| 3. Музыка | 10.20 – 10.50 |

Количество НОД 14 +2 психологических по 30 минут

***РАСПИСАНИЕ ОСНОВНЫХ ВИДОВ ОРГАНИЗОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПЕРВОЙ МЛАДШЕЙ ГРУППЕ №1 по подгруппам***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | 1. Музыка | 9.00-9.10. |
| 2. Развитие речи | 15.35-15.40-16.00 |
| вторник | 1.Художественной литературы | 9.00-9.10 |
| 2 Физическая культура. | 9.55-10.05 |
| среда | 1. Музыка | 9.20-9.30 |
| 2. Рисование | 15.35-15.40-16.00 |
| четверг | 1. Конструктивно – модельная деятельность | 9.10 – 9.20 |
| 2. Физическая культура | 15.35-15.45  15.55-16.05 |
| пятница | 1. Лепка | 9.00 – 9.10 |
| 2. Физическая культура | 9.25 -9.35 |

Количество НОД 10

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ***

***ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВО ВТОРОЙ МЛАДШЕЙ ГРУППЕ № 4***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | 1. Физическая культура | 9.00- 9.15 |
| 2. Развитие речи. Художественная литература (комплексное) | 9.25 – 9.40 |
| вторник | 1. Музыка | 9.00 – 9.15 |
| 2. ФЭМП | 9.25 – 9.40 |
| среда | 1Физическая культура | 9.00 – 9.15 |
| 2.Познавательное развитие. Конструктивно – модельная деятельность (чередование) | 9.25– 9.40 |
| четверг | 1. Музыка | 9.00 – 9.15 |
| 2. Лепка (аппликация) - чередование | 9.25-9.40 |
| пятница | 1. Рисование | 9.00 – 9.15 |
| 2. Физическая культура (В) в гр. | 9.25– 9.40 |

Количество НОД 10 по 15 минут

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТАРШЕЙ ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ №16 ДЛЯ ДЕТЕЙ С ЗПР***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дни недели | 1 подгруппа  (подгот.к школе гр.) | 2 подгруппа  (средняя гр.) | | Время |
| понедельник | 1.ОсОМиРР – (У) | 1. Конструктивно – модельная деятельность (В) | | 9.00 - 9.30  9.00 -9.20 |
| 2.Конструктивно – модельная деятельность (В | 2.ОсОМиРР, (Познавательное развитие)- (У) | | 9.40 – 10.10  9.30 – 9.50 |
| 3.Подготовка к обучению грамоте | 3.Физическая культура (В) в гр | | 10.20-  10.50 |
|
| 4.Физическое развитие на  открытом воздухе | | | 12.00-12.30 |
| вторник | 1. ФЭМП – (У) | 1.Рисование-(В) | | 9.00 – 9.30  9.00-9.20 |
| 2. Рисование (В) |  | | 9.40 –10.10 |
| 3. Музыка | | | 15.40-16.10 |
| среда | 1.Подготовка к обучению грамоте-(У) | | 1.Аппликация (лепка) -(В) | 9.00 – 9.30  9.00-9.20 |
| 2.Аппликация (лепка) (В)- | | 2.ФЗКР (У) | 10.10-10.30-10.40 |
| 3.Физическая культура | | | 9.35 - 10.00 |
| четверг | 1. ФЭМП - (У) | |  | 8.55 – 9.25 |
| 2. Художественная литература – вторая подгруппа (У) | | 1.ФЭМП (У)-9.25-9.45 | 9.45 - 10.15 |
| 3. Музыка | | | 10.25-10.50 |
| пятница | 1.Познавательное развитие- (У) | |  | 9.00-9.30 |
| 2.Рисование – (В) | | 1. Развитие речи.  Художественная литература (У) | 9.40- 10.10  9.30-9.50 |
| 3.Физическая культура | | | 15.10-15.35 |

Количество НОД 16 по 30 минут-первая подгруппа,12 НОД по20минут -2 подгруппа

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В средней ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ №12 ДЛЯ ДЕТЕЙ с синдромом РДА***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| День недели | 1- ая подгруппа | 2 –ая подгруппа | Время |
| понедельник | 1. Познавательное развитие. Конструктивно – модельная деятельность(Д) | 1.Психологическое  по подгруппам | 8.50-  9.10 |
| 2.Физическая культура | | 9.55-10.15 |
|  | 1. Познавательное развитие. Конструктивно – модельная деятельность (Д) | 9.20 –  9.40 |
| вторник | 1.ФЭМП –(Д) | 1.Обучение игре- (В) | 9.00 -9.20 |
| 2.Музыка | | 15.10-15.30 |
| 3.Обучение игре - (В) | 3. ФЭМП - (Д) | 9.30 –  9.50 |
| среда | 3.Физическая культура | | 15.10-15.25 |
| 1. Развитие речи .  Художественная литература (Д) | 1.Обучение игре (В) | 9.00-9.20 |
| 2.Обучение игре (В) | 2.Развитие речи.  Худ. лит.(Д) | 9.30 -9.50 |
| четверг | 1.Аппликация. Лепка (чередование) – (В)-первая подгруппа, 9.55- 10.15-вторая подгруппа | | 8.55 -9.15 |
| 2.Музыка | | 9.25– 9.45 |
| пятница | 1.Рисование (В)- по подгруппам | | 8.50-.9.40 |
| 2. Физическая культура (В) | | 9.50-10.10 |

Кол-во НОД 10 + 2 доп-ных (обучение игре), 1-психол. по 20 мину

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВО ВТОРОЙ МЛАДШЕЙ ГРУППЕ № 3***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | 1. Развитие речи. Художественная литературы (комплексное) | 9.00 – 9.15 |
| 2. Музыка | 9.30 – 9.45 |
| вторник | 1. ФЭМП | 9.00 – 9.15 |
| 2. Физическая культура | 15.10 – 15.25 |
| среда | 1.Музыка | 9.00 – 9.15 |
| 2.Познавательное развитие. 2.Конструктивно – модельная деятельность( чередование) | 9.25– 9.40 |
| четверг | 1. Физическая культура | 9.00 – 9.15 |
| 2. Лепка (аппликация) - чередование | 9.25-9.40 |
| пятница | 1. Рисование | 9.00 – 9.15 |
| 2 Физическая культура (В) | 9.25 – 9.40 |

Количество НОД 10 по 15 минут

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СРЕДНЕЙ ГРУППЕ № 6***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | 1. Познавательное развитие. Конструктивно модельная деятельность (комплексное) | 9.00- 9.20 |
| 2. Физическая культура | 9.30 – 9.50 |
| вторник | 1.Развитие речи. Художественная литература. (чередование). | 9.00 – 9.20 |
| 2. Физическая культура | 9.30 – 9.50 |
| 3.Групповое психологическое | 15.30-15.50 |
| среда | 1. ФЭМП | 9.00 – 9.20 |
| 2. Музыка | 9.40 – 9.55 |
| четверг | 1. Аппликация (лепка)-  чередование | 9.00 – 9.20 |
| 2. Физическая культура (В) | 15.20 – 15.40 |
| пятница | 1. Музыка | 9.00 – 9.20 |
| 2. Рисование | 9.30- 9.50 |

Количество НОД 10 по20 минут + 1 психологическое 15 минут

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ №15 ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОНР***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| День недели | 1- ая подгруппа | | 2 –ая подгруппа | Время |
| понедельник | 1.Познавательное развитие . - (Д) | | 1.Конструктивно – модельная деятельность В) | 8.50-9.20 |
| 3.Музыка | | | 10.25-10.45 |
| 2. Конструктивно – модельная деятельность (В) | | 2. Познавательное развитие . (Д) | 9.30 – 10.00 |
| вторник | 1.ФЭМП (В) | | 1.Развитие речи. РЛГСЯ (Д) | 8.50 -9.20 |
| 2. Развитие речи. РЛГСЯ (Д) | | 2.Рисование (В) | 9.30 -10.00 |
| 3. Рисование (В) | |  | 15.35-16.05 |
|  | 4.Физическая культура | | | 10.10- 10.40 |
| среда | 1. Художественная литература (Д) | | 1.ФЭМП (В) | 9.00- 9.30 |
| 2. ФЭМП (В) | | 2. Художественная литература. РСРФР (Д) | 9.40 –  10.10 |
| Музыка | | | 15.45-16.15 |
| четверг | 1.СПСР.ПкОЭНПиЧ (Д) | | 1.Лепка (аппликация) (В) | 9.00 – 9.30 |
| 2.Лепка (аппликация) (В) | | 2.ФПСР. ПкОЭНПиЧ (Д) | 9.40 – 10.10 |
| Физическая культура | | | | 10.20- 10.50 |
| пятница | | 1. ПкОЭНПиЧ (Д) | 1.Рисование (В) | 9.00-9.30 |
| 2.Рисование (В) |  | 9.40 – 10.10 |
|  | | Физическая культура на открытом воздухе | | 12.00-12..25 |

Кол-во НОД : первая подгруппа – 16 по 30 мин. вторая подгруппа – 14 по 25 минут

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТАРШЕЙ ГРУППЕ № 7***

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | 1. Рисование | 9.00 - 9.25 |
| 2. Развитие речи. Художественная литература. | 9.35 – 10.00 |
| 3. Физическая культура | 15.10- 15.35 |
| вторник | 1. ФЭМП | 8.55 – 9.20 |
| 2. Музыка | 15.05 –15.30 |
| 3. Конструктивно модельная деятельность | 10.00-10.25 |
| среда | 1. Аппликация (лепка)- чередование | 9.00– 9.25 |
| 2. Групповое психологическое | 9.35-10.00 |
| 3 Физическая культура на открытом воздухе | 11.50-12.15 |
| четверг | 1. Познавательное развитие | 9.00– 9.25 |
| 2. Музыка | 9.50 – 10.15 |
| 3. Групповое психологическое | 10.25-10.50 |
| пятница | 1 Физическая культура | 9.00– 9.25 |
| 2. Развитие речи. Художественная литература. | 9.35– 10.00 |
| 3. Рисование | 10.10-10.35 |

Количество НОД 13 + 2 психологических по 25 минут

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТАРШЕЙ ГРУППЕ № 11***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | 1. Рисование | 9.00 - 9.25 |
| 2. Развитие речи. | 9.35 – 10.00 |
| 3. Физическая культура | 10.25 – 10.50 |
| вторник | 1. ФЭМП | 8.55 – 9.20 |
| 2.Конструктивно модельная деятельность | 9.25 –9.50 |
| 3. Музыка | 10.00-10.25 |
| среда | 1. Аппликация (лепка)- чередование | 9.00– 9.25 |
| 2.Физическая культура на открытом воздухе | 11.50-12.15 |
| 3. Групповое психологическое | 15.35-16.00 |
| четверг | 1. Познавательное развитие | 9.00– 9.25 |
| 2.Групповое психологическое | 9.35 – 10.00 |
| 3. Музыка | 15.10-15.35 |
| пятница | 1. Художественная литература. | 9.00– 9.25 |
| 2. Рисование | 9.35– 10.00 |
| 3. Физическая культура | 15.45 –16.10 |

Количество НОД 13 + 2 психологических по 25 минут

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТАРШЕЙ ГРУППЕ № 13***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | 1. Рисование | 9.00 - 9.25 |
| 2. Музыка | 9.50 – 10.15 |
| 3. Развитие речи. Художественная литература. | 10.15 -10.40 |
| вторник | 1.ФЭМП | 9.00 – 9.25 |
| 2. Конструктивно-модельная деятельность | 9.35 – 10.00 |
| 3. Физическая культура на открытом воздухе | 11.50 – 11.15 |
| среда | 1. Групповое психологическое | 9.00 – 9.25 |
| 2.Аппликация (лепка)- чередование | 9.35 – 10.00 |
| 3.Музыка | 15.10 – 15.35 |
| четверг | 1. Групповое психологическое | 9.00– 9.25 |
| 2. Познавательное развитие | 10.15-10.40 |
| 3.Физическая культура | 9.40-10.05 |
| пятница | 1.Развитие речи. Художественная литература. | 9.00– 9.25 |
| 2.Рисование | 9.35 -10.00 |
| 3. Физическая культура | 10.10– 10.35 |

Количество НОД 13 +2 психологических по 25 минут

***РАСПИСАНИЕ непосредственно ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ № 2 ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОНР***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| День недели | 1- ая подгруппа | 2 –ая подгруппа | Время |
| понедельник | 2.Познавательное развитие . - (Д) | 2.Конструктивно – модельная деятельность В) | 9.35- 10.05 |
| 1.Музыка | | 9.00 – 9.25 |
| 3. Конструктивно – модельная деятельность (В) | 3. Познавательное развитие . (Д) | 10.15-10.45 |
| вторник | 1.ФЭМП (В) | 1.Развитие речи. РЛГСЯ (Д) | 9.35 -10-05 |
| 2. Развитие речи. РЛГСЯ (Д) | 2.Рисование (В) | 10.15 -10.45 |
| 3. Рисование (В) |  | 15.35-16.05 |
|  | 4.Физическая культура | | 9.00- 09.25 |
| среда | 1. Художественная литература (Д) | 1.ФЭМП (В) | 9.00- 9.30 |
| 2. ФЭМП (В) | 2.Худ.лит.РСРФР(Д) | 9.40 –10.10 |
| 3. Физическая культура на открытом воздухе | | 12.00-12..25 |
| четверг | 1.СПСР.ПкОЭНПиЧ (Д) | 1.Лепка (аппликация) (В) | 9.00 – 9.30 |
| 2.Лепка (аппликация) (В) | 2.ФПСР. ПкОЭНПиЧ (Д) | 9.40 – 10.10 |
| Физическая культура | | | 15.50-- 16.15 |
| пятница | 1. ПкОЭНПиЧ (Д) | 1.Рисование (В) | 9.00-9.30 |
| 3.Рисование (В) |  | 10.10-10.35 |
|  | 2. Музыка | | 9.35-10.00 |

Кол-во НОД : первая подгруппа – 16 по 30 мин. вторая подгруппа – 14 по 25 минут

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.**

Методическая работа в ДОУ направлена на оказание организационно-методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми, совершенствованию системы  комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно Федеральному государственному образовательному стандарту Дошкольного образованию, повышение профессионального мастерства педагогов, распространение и внедрение передового педагогического опыта.

В методическом кабинете созданы все условия для дифференцированной помощи педагогам в работе с детьми и повышения квалификации, профессионального мастерства. Методический кабинет доступен каждому педагогу, имеет удобный, гибкий график работы.

В 2014-2015 учебном году запланированы:

* Тематические семинары
* ПДС
* Школа помощника в воспитателя «Дошкольная страна»
* Клуб для воспитателей групп семейного воспитания «Семейное счастье»
* Консультации
* Дни открытых дверей
* Педагогические часы
* Деловые игры
* Тренинги
* Викторины
* Конкурсы среди педагогов
* Мастер – классы
* Работа в методическом кабинете
* Работа над проектом
* Работа с молодыми специалистами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Отве-ные** |
| 1 | **Направить на курсовую подготовку в**2014-2015 учебном году педагогов согласно поданным заявлениям. | Согласно заявке | Старший воспитатель |
| 2 | **Делопроизводство:**  а) заполнение личных учетных карточек;  б) составление заявок на курсовую подготовку;  в) составление сведений о кадрах;  г) составление мониторинга для АДЦ | . | Старший воспитатель |
| 3 | Организовать работу по аттестации педагогических работников |  |  |
| 4 | Заключение (возобновление) договоров о сотрудничестве с социальными партнерами | сентябрь | Заведующий ДОУ,  Старший воспитатель |
| 5 | Принять непосредственное участие в городских и районных семинарах и методических объединениях. | в течение года,согласно планов УО и ЦРО | Заведующий ДОУ,  Старший воспитатель |
| 6 | Организовать кружковую работу по следующим направлениям:  - художественно – эстетическое развитие,  -физическое развитие | сентябрь | Старший воспитатель |
| 7 | Организация профессионального общения педагогов через сеть городских методических формирований  - научные конференции АГПА  - методические объединения ЦРО  - совещания УО | В течение года | Старший воспитатель |
| 8 | **Участие в методической работе** в условиях единого образовательного пространства **города:**  а) обеспечить явку педагогов на заседаниях ГМО;  б) провести методическое объединение для воспитателей групп семейного воспитания. |  | Заведующий ДОУ,  Старший воспитатель |
| 9 | Методическое сопровождение обновления дошкольного образования, связанное с введением ФГОС.Информационно-аналитическое сопровождение деятельности ДОУ | В течение года | Старший воспитатель |
| 10 | Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в вопросах организации ОП в соответствии с ФГОС | В течение года | Старший воспитатель |
| 11 | Работа над инновационным проектом через:  - семинары – практикумы;  - мастер – классы;  - циклы педагогических чтений. | В течение года | Старший воспитатель |
| 12 | Методическая поддержка педагогов ДОУ  - решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей  - решение программных задач при проведении режимных моментов.  -решение образовательных задач через взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников | В течение года | Старший воспитатель |

**7. Активные формы методической работы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| месяц | Педагогический  совет | Консультации  Пед. чтения | ПДС  Семинары  практикумы | Мастер – классы  Выставки  Смотры –  конкурсы | Тренинги  Викторины | Деловые  игры  Круглые столы  Творческие гостиные | Работа методичес-  кого кабинета | Дни открытых дверей  Открытые просмотры | Контроль |
| Август | **Педсовет № 1**Инструктивно –аналитический.  Воспитательно – образовательная работа в 2014- 2015 учебном году.  **План.**  1.Итоги решений пед.совета №5  2.Изучение резолюции августовской конференции .  3.Анализ работы за летний период.  4.Утверждение годового плана на 2014 -2015 учебный год с приложением.  5.Утверждение ООП ДО МБДОУ № 37.  6.Итоги смотра – конкурса «Готовность групп к новому учебному году».  7.Разное.Отчет самообследова-ния за 2013-2014 уч.год |  |  | Смотр – конкурс среди педагогов  «Готов-  ность групп к новому учебному году». |  |  | Оформление уголка «Новинки методической литературы» по ФГОС  Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка» |  |  |
| Сентябрь |  | 1. Правовое воспитание в ДОУ.  2. Как написать характеристику на ребёнка. | ПДС для педагогов групп компенсирую-щей направленности  «Учим детей говорить правильно».  1 - занятие «Коррекционная работа с дизартриками».  ПДС –психологичес-  кий  «Уроки общения»  1-занятие «Игры и упражнения на развитие внимания». |  |  | Круглый стол  «Изучение и сравнительный анализ ФГТ и ФГОС ДО». | Мониторинг детей групп компенсирующей направленности по разделам программы.  Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка».  Заседание ПМПк согласно графику |  |  |
| Октябрь | **Педсовет № 2**  Турнир – викторина  Формирование элементарных математических представлений детей дошкольного возраста.  1.Итоги решений пед.совета №1  2.Первые шаги в математику – доклад.  3.Турнир – викторина.  4.Итоги тематической проверки «Развитие элементарных математических представлений».  5.Разное | Консультация  «Формирование ориентировки в пространстве». | ПДС – практикум  «Азбука здоровья»  1 занятие  «Физическое развитие в соответствие с ФГОС» | Выставки детских работ совместно с родите-  лями  «Чудеса с обычной грядки».  Мастер –класс  «Использование игровых методов и приёмов при обучении ФЭМП». | Тренинг «Давайте учиться не гореть». | Круглый стол «Мониторинг развития детей с ОВЗ». | -Знакомство с опытом работы Кошелевой С.Н. по теме «Первые шаги в математику»  -Обсуждение сценариев утренников.  -Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка»  -«Развивайте математические способности ребёнка»  -Методические рекомендации «Игры на развитие логического мышления» | Открытый просмотр  ОО  « Познава-  тельное развитие» - ФЭМП  в подг. к школе  группе | Тематическая проверка  «Развитие элементарных математических представлений». |
| Ноябрь |  | 1.Методика организации взаимодействия воспитателей с родителями. | ПДС –психологичес-  кий  «Уроки общения»  2- занятие «Игры и упражнения на развитие памяти». |  | Викторина «Физическая культура и спорт» | Круглый стол «Новые педагогические технологии в работе с деть  ми». | Систематизи-  ровать и оформить материалы по формирова-  нию основ безопасности.  Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка».  Разработка материалов по работе с родителями. | День открытых дверей  Цель-информирование родителей о состоянии и результатах деятельности на начало учебного года. |  |
| Декабрь |  | 1.Основы безопасности детей дошкольного возраста.  2.Дидактические игры в обучении дошкольников с ОВЗ | Семинар – практикум для молодых специалистов  1 занятие - «Методы и приёмы обучения детей лепке».  ПДС для педагогов групп компенсирую-щей направлен-ности  «Учим детей говорить правильно».  2-занятие «Развитие эмоциональной сферы». | Выставки детских работ совместно с родите-  лями  «Новогод  няя игрушка своими руками».  Смотр – конкурс среди педагогов  «Лучшее оформле-  ние групп к Новому году». | Тренинг  «Эмоциона-льная устойчивость педагогов». |  | Обсуждение сценариев утренников.  Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка».  Работа над проектом. | Открытый просмотр  ОО«Художественно-эстетичес-кое развитие»  лепка  в разных возрастных группах. |  |
| Январь | **Педсовет № 3**  Педагогический бой  «Такой разный , разный мир».  1.Итоги решений пе.совета № 3  2.Любовь к рисованию – путь к самопознанию – доклад.  3.Игра –педагогический бой.  4.Итоги тематической проверки «Развитие творческих способностей детей в процессе рисования».  5.Разное. | Консультация «Нетрадицион-  ные формы и методы рисования». | Семинар – практикум для молодых специалистов  2 занятие - «Методы и приёмы обучения детей рисованию».  ПДС –психологичес-  кий  «Уроки общения»  3 занятие –  « Игры и упражнения на развитие мышления». | Мастер – класс «Нетради -ционные формы рисования». |  |  | Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка»  «Учим детей рисовать дома»  Заседание ПМПк согласно графику.  Составление методических материалов «Народное искусство в детском саду». | Открытый просмотр  ОО«Художественно-эсте  тическое развитие»  рисование  в разных возрастных группах. | Тематическая проверка  «Развитие творческих способностей детей в процессе рисования». |
| Февраль |  | 1.Использование информационно- коммуникативных технологий в работе с детьми дошкольного возраста | ПДС для педагогов групп компенсирую-щей направленности  «Учим детей говорить правильно».  3-занятие  «Музыкально – ритмическая гимнастика как средство музыкального развития детей (логоритмика и ритмика)».  Семинар – практикум для молодых специалистов  3 занятие - «Методы и приёмы обучения детей  аппликации» |  |  |  | Обсуждение сценариев утренников  Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка».  Работа над проектом. | День открытых дверей  Цель – привлечение внимания к организации  в /о работы, повышение роли родитель-  ской общественности через взаимодействие с семьёй.  Открытый просмотр  ОО«Художественно-эсте  тическое развитие»  аппликация  в разных возрастных группах. |  |
| Март | **Педсовет № 4**  Деловая игра  «Развивающая педагогика оздоровления».  1.Выполнение решений пед.совета № 3.  2.Вступительное слово по теме.  3.Деловая игра « Лучший теоретик».  4.Итоги тематической проверки «Организация двигательной активности в течение дня».  5.Разное. | Консультация «Взаимодейст-  вие педагогов в процессе физкультурно – оздоровительной работы».  Консультация  «Психологичес-  кое здоровье дошкольное» | ПДС – практикум  «Азбука здоровья»  3 занятие «Методика обучения подвижной игре». | Мастер – класс «Использование нетрадиционного материала при развитии мелкой моторики рук». | Тренинг «Проблема интеркуль-  турного воспитания». | Творческая гостиная  «Оздоровление детей через музыку, движение и речь». | -Обсуждение сценариев утренников  -Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка».  «Методы закаливания детей дошкольного возраста.  -Разработка методических материалов «Оздоровительная работа в ДОУ». | Открытый просмотр  НОД по физической культуре в группах общеразви  вающей направлен  ности. | Тематическая проверка  «Организа-  ция двигатель-  ной активности в течение дня». |
| Апрель |  | 1.Конфликт педагог – родитель, способы разрешения | ПДС –психологичес-  кий  «Уроки общения»  4- занятие  « Игры и упражнения на развитие воображения | Выставка детских работ совмест-  но с родителя-  ми  «Пасхальная палитра». |  |  | Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка»  Оформление стенда «Ребёнок на пороге в школу»  Разработка материалов по работе с родителями |  |  |
| Май | **Итоги работы ДО за учебный год.**  1.Выполнение решений пед.совета № 4.  2.Итоги работы пед. коллектива за учебный год – отчёты .  3.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.  4.Итоги смотра – конкурса «Наполни душу красотой  5.Разное. | 1.Методы закаливания детей в тёплый период |  | -Смотр – конкурс среди педагогов  конкурс цветников «Наполни душу красотой».  -Выставка детских работ совместно с родителями  «Победа деда –моя Победа» |  |  | -Обсуждение сценариев утренников  -Работа над выпуском газеты «Вырастай-ка».  -Заседание ПМПк согласно графику  -Составление отчётов за учебный год. | День открытых дверей  Цель – Ознакомле  ие родителей с итогами результатов за учебный год |  |

**7.1.Инновационная деятельность**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида начал работу над проектом **«Профилактика и коррекция нарушений личности у детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного дошкольного образования»** с ноября 2013 года.

Задачи:

1.Создать экспериментальную площадку по профилактике и коррекции нарушений личности у детей с ОВЗ

2.Организовать безопасную образовательную среду для детей с особыми возможностями здоровья и их социальную адаптацию.

3.Разработать системную модель профилактики и коррекции нарушений личности детей с особыми возможностями здоровья в условиях инклюзивного дошкольного образования.

1 и 2 этап опытно-экспериментальной работы (ноябрь-декабрь 2013 года до августа 2014 г.) намечал решение следующих задач:

1. Осуществлять реабилитационные мероприятия по минимизации ограничений в здоровье воспитанников.

2. Апробировать и внедрить системную модель инклюзивного дошкольного образования, обеспечивающую вектор деятельности специалистов при решении проблемы профилактики и коррекции нарушений личности детей с особыми возможностями здоровья.

По намеченному перспективному плану работы выполнены следующие мероприятия:

* Внеочередной педагогический совет «Профилактика и коррекция нарушений личности у детей с особыми возможностями здоровья в условиях инклюзивного дошкольного образования» -презентация проекта (научный рук. – к.п.н., доцент кафедры педагогики технологий дошкольного и начального образования АГПА О.Н. Родионова) – ноябрь 2013 г.
* Краевой практический семинар «Совершенствование психолого-медико-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ». Презентация и выставка из опыта работы ДОУ по проблеме психолого- педагогического сопровождения детей с РДА в условиях комбинированного детского сада» ( Заведующий Суспицына Е.А, А.М. Клименко) – ноябрь 2013 г.
* Общее родительское собрание Воспитательно-образовательная работа в ДОУ комбинированного вида» - декабрь 2013 г.

* МО учителей -логопедов города «Профилактика и коррекции нарушений личности у детей с особыми возможностями здоровья в условиях инклюзивного дошкольного образования» - февраль 2014 г.
* Семинар – практикум «Создание условий для воспитания и образования детей с ОВЗ». (Коррекционно-развивающая среда – как условие социализации детей с ОВЗ) – февраль 2014г.
* Анкетирование родителей «Речевое развитие детей» (определение уровня информационности родителей по вопросам речевого развития детей, выяснение их ожиданий от логопедических занятий) – апрель 2014г.

**Дополнительно по данному направлению принимали участие в :**

* ГМО для педагогов – психологов «Патронаж как одна из форм работы педагога – психолога в системе дошкольного образования», О.Н.Онищенко выступила с докладом по теме «Патронаж как одна из форм работы педагога – психолога с детьми с ОВЗ» - декабрь 2013 г.
* Научно – практической конференции при АГПА, Т.И.Денисенко предоставила материал из опыта работы по теме «Использование информационно – коммуникативных технологий в работе с детьми с синдромом раннего детского аутизма» - май 2014 г.

Все намеченные мероприятия были проведены в срок и на высоком уровне, о чём свидетельствуют сертификаты и отзывы специалистов УО, ЦРО, МОУ ЦДиК.

Для завершения второго этапа работы над проектом (с сентября по декабрь) коллектив ДОУ ставит следующие задачи:

1. Осуществлять реабилитационные мероприятия по минимизации ограничений в здоровье воспитанников.

2.Апрбировать и внедрить системную модель инклюзивного дошкольного образования, обеспечивающую вектор деятельности специалистов при решении проблемы профилактики и коррекции нарушений личности детей с ОВЗ.

Для решения этих задач планируем следующие мероприятия:

* Участие в краевых и городских мероприятиях посвящённых работе с детьми с ОВЗ (обмен опытом работы).
* Разработка диагностического инструментария для обследования детей с ОВЗ.
* В ДОУ провести занятия ПДС для групп компенсирующей направленности.
* Консультирование узкими специалистами педагогов работающих с детьми с ОВЗ и родителей имеющих детей с ОВЗ.
* Организация предметно – развивающей среды для детей с ОВЗ.

**7.2. План работы творческой группы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Формы работы | Срок проведения |
| 1 | Оформление уголка «Новинки методической литературы по ФГОС». | август |
| 2 | Смотр – конкурс среди групп «Готовность групп к новому учебному году». | август |
| 3 | Систематизация и оформление материалов по ОБЖ. | сентябрь |
| 4 | Организация совместной выставки родителей и детей « Чудеса с обычной грядки». | октябрь |
| 5 | Оформление материалов по работе с родителями. | ноябрь |
| 6 | Составление картотеки периодических изданий согласно ФГОС. | ноябрь |
| 7 | Организация совместной выставки родителей и детей «Новогодняя игрушка своими руками». | декабрь |
| 8 | Смотр – конкурс среди групп «Лучшее оформление групп к Новому году». | декабрь |
| 9 | Систематизация и оформление материалов по патриотическому воспитанию. | февраль |
| 10 | Организация тематической выставки «Подарок маме». | март |
| 11 | Организация совместной выставки родителей и детей «Пасхальная политра». | апрель |
| 12 | Смотр – конкурс цветников среди групп «Наполни душу красотой». | май |
| 13 | Организация тематической выставки «Победа деда- моя победа». | май |
| 14 | Оформление стенда «На пороге к школе». | май |

**7.2.1. Самообразование педагогов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Тема обобщения опыта работы |
| 1 | Анищук И.Ю. | Ребёнок в мире социальных отношений |
| 2 | Асоян Н.П. | Приобщения детей старшего дошкольного возраста к валеологической культуре в условиях ДОУ |
| 3 | Андронова О.А. | Изобразительная деятельность дошкольника как непосредственное влияние на развитие сенсомоторных процессов |
| 4 | Бабенко В.В. | Формирование положительных черт характера у детей среднего дошкольного возраста. |
| 5 | Бадалян М.Т. | Экологические наблюдения и эксперименты в подг. к школе группе |
| 6 | Геля Л.В. | Изобразительная деятельность детей от двух до трёх лет. |
| 7 | Дешевая Ж.М. | Развитие мелкой моторики детей дошкольного возраста посредством применения нетрадиционных техник рисования. |
| 8 | Денисенко Т.И. | Использование нетрадиционных методов в коррекционной работе с дошкольниками имеющими синдром РДА. |
| 9 | Коваленко Г.В. | Организация разнообразных видов деятельности в группе по предшкольной подготовке |
| 10 | Кошелева С.Н. | Первые шаги в математику |
| 11 | Кучеренко С.И. | Применение нетрадиционных методов работы с детьми в лечебной педагогике. |
| 12 | Ковтун С.Н. | Устное народное творчество как средство духовно – нравственного развития ребёнка |
| 13 | Ляу Н.М. | Роль дидактической игрушки в интеллектуальном развитии детей раннего возраста. |
| 14 | Моисеенко О.А. | Развитие связной речи детей дошкольного возраста. |
| 15 | Павлова В.А. | Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста. |
| 16 | Дубова Л.А. |  |
| 17 | Свергунова Т.Ю. | Основы формирования у дошкольников знаний и осознанное отношение к природе посредством игры. |
| 18 | Фесянова Н.В. | Всестороннее развитие личности дошкольников в театрализованных играх. |
| 19 | Карасёва Е.В. |  |
| 20 | Кузнецова В.В. | Формирование физически развитой личности путём внесения в педагогическую практику здоровьесберегающих технологий. |
| 21 | Зинченко Н.В. | Формирование грамматического строя речи у детей дошкольного возраста с проблемами речевого развития. |
| 22 | Баканова М.М. | Развитие речи у дошкольников с ЗПР. |
| 23 | Клименко А.М. | Развитие эмоциональной сферы детей дошкольного возраста с РДА. |
| 24 | Онищенко О.Н. | Развитие психологических функций через творческие способности детей . |
| 25 | Федотова А.Э. | Развитие музыкальных способностей дошкольников. |
| 26 | Синельникова А.Ю. | Использование музыкального фольклора на занятиях музыкой. |
| 27 | Щербакова С.А. | Использование танцевально- игровой гимнастики «СА-ФИ-Дансе»на занятиях физкультурой. |
| 28 | Лагода И.В. | Развитие психических процессов у детей дошкольного возраста. |
| 29 | Малхосян Е.Ю. | Обучение детей рассказыванию детей среднего возраста. |
| 30 | Рябовол И.Ю. | Развитие математических способностей детей 5-6 лет. |
| 31 | Ткачёва Э.И. | Развитие логического мышления у детей с ОНР. |
| 32 | Проценко Н.Н. | Методы воспитания сказкой. |

7 человек декретный отпуск, 2 воспитателя семейных групп.

**7.2.2.Диссеминация передового педагогического опыта**

(ознакомление и донесение результатов опыта до целевой аудитории через показ в действии)

***В этом учебном году педагоги ДОУ***

***поделятся своим педагогическим опытом через:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. | Мероприятия |
| 1 | Кузнецова В.В. | Печатные статьи в сборнике АГПА «Работа с семьёй имеющей детей с ОВЗ». |
| 2 | Онищенко О.Н. | Печатные статьи в сборнике АГПА «Опекунские семьи» |
| 3 | Кошелева С.Н. | На пед. совете « Первые шаги в математику» |
| 4 | Щербакова С.А. | ПДС « Уроки здоровья» |
| 5 | Онищенко О.Н. | ПДС «Уроки общения» |
| 6 | Кузнецова В.В. | Круглый стол «Новые педагогические технологии». |
| 6 | Дешевая Ж.М. | Мастер – класс «Нетрадиционные техники рисования». |
| 7 | Баканова М.М. | ГМО, ПДС «Учим детей говорить правильно». |
| 8 | Зинченко Н.В. | ГМО, ПДС «Учим детей говорить правильно». |
| 9 | Клименко А.М. | ПДС «Учим детей говорить правильно». |
| 10 | Кучеренко С.И. | ПДС «Учим детей говорить правильно». |

**7.2.3. Организация контрольно – аналитической деятельности.**

Планирование контроля в ДОУ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Тема | Цель | Сроки | Ответств. |
| Тематический | 1.Развитие элементарных математичес-  ких представлений | Выполнение ООП ДО МБДОУ № 37 | октябрь | Старший  Воспитат. |
|  | 2.Развитие творческих способностей в процессе рисования | Выполнение ООП ДО МБДОУ № 37 | январь | Старший  Воспитат. |
|  | 3.Организация двигательной активности в течение дня. | Изучение системы работы пед. коллектива по физическому воспита-нию, обеспечение оптимальной физ. нагрузки. | март | Инструктор по физ.  культуре |
| Оперативный | 1.Организация всех праздников по ООП ДО | Изучение состояния работы по проведению праздников и досугов. | по графику | Старший  Воспитат. |
|  | 2.Организация питания в группах | Изучение состояния дел по организации питания детей | Ежеме-сячно | Старшая  медсестра |
|  | 3. Организация и проведение занятий по рисованию | Изучение состояния ра-  боты по проведению занятий по рисованию | декабрь | Старший воспитат. |
|  | 4. Организация и проведение занятий по развитию речи | Изучение состояния ра-  боты по проведению занятий по развитию речи | октябрь | Старший воспитат. |
|  | 5.Организация режимных моментов | Оценить работу коллектива по формированию навыков самообслужива-  ния детей в режимных процессах | сентябрь  январь  апрель | Старший воспитат. |
|  | 6.Организация занятий по математике | Изучение состояния развития мышления детей на занятиях по математике | октябрь | Старший воспитат. |
|  | 7.Самостоя-тельная двигательная деятельность | Изучение состояния работы по обеспечению самостоятельной двигательной деятель-ности в режиме дня. | март | Инструктор по физ-ой  культуре |
|  | 8.Занятия по лепке и аппликации | Изучение состояния работы по раз-  витию творчества детей на занятиях по лепке и аппликации. | декабрь | Старший воспитат. |
|  | 9.Организация образовательных услуг | Оценить работу руководителя кружка | февраль | Заведующ. |
|  | 10.Организация работы по защите прав детей. | Изучить положение дел в ДО по защите прав детей. | Сентябрь | Заведующ. |
|  | 11.Состояние документации на группах | Изучить состояние дел по ведению документов | Сентябрь | Ст воспитат. |
|  | 12.Санитарное состояние помещений групп | Контроль за поддержанием порядка | Ежеме - сячно | Ст.воспитатель |
|  | 13.Выполнение режима дня | Контроль за выполнением режима дня | Ежеквар -тально | Ст.воспитатель |
|  | 14.Проведение родительских собраний. | Контроль за проведением род.собраний | Ежеквар -тально | Завед - ий |
|  | 15. Планирование в/о работы | Контроль за написаниием  плана | Ежемесяч-  но | Ст.воспитатель |
|  | 16.Оформление и обновление информации в уголках для родителей | Оценить актуальность и содержание подобранного материала. | Ежемесяч-  но | Ст.воспитатель |
|  | 17.Организация и проведение прогулки | Оценить результатив -  ность проведения прогулки | Ежеквар-  тально | Ст.воспитатель |
|  | 18.Подготовка воспитателя к занятиям | Оценить работу педагога при подготовке к занятиям | Ежедневно | Ст.воспитатель |
| Персональный | 1.Музык - ые занятия | Изучить работу муз. рук. По развитию творчества детей на муз. занятиях. | февраль |  |
|  | 2.Психологическое сопровождение ребёнка и его семьи. | Изучить деятельность педагога – психолога по организации псих. сопровождения детей и родителей. |  |  |
|  | 3.Организация работы по развитию речи детей с ОНР. | Изучить и оценить работу учителя – дефектолога по коррекции речи детей. |  |  |
|  | 4.Психологическое сопровождение детей в ДО | Изучить деятельность педагога – психолога по поддержанию благоприятного климата в пед.коллективе. |  |  |
|  | 5.Содержание работы учителя - логопеда | Изучить состояние документации коррекционной работы учителя – логопеда по развитию речи. |  |  |
|  | 6.Музыкальное воспитание детей вне занятий. | Состояние работы по развитию муз.  Способностей детей вне занятий | . |  |
| Предупреди -  тельный | Организация сюжетно – ролевых игр. | Предупреждение ошибок,Отклонение требований методики в организации при организации  С/Р игр. |  |  |
| Результатив -  ный | Результаты работы ДО за истёкший год. | Изучить и оценить в какой степени достигнуты прогно-зируемые результаты по итогам уч. года. |  |  |
| Самоконтроль | Организация труда детей в природе | Изучить положение дел по организации труда детей в природе на основе самооценки воспитателей |  |  |
|  | Организация питания детей в группах | Изучить состояние дел по организации питания детей на основе самоконтроля и самооценки |  |  |
|  | Организация театрально – игровой деятельностим | Изучить состояние работы по развитию творчества детей в театрально – игровой деятельности. |  |  |
| Фронтальный | Итоги работы за уч.год по реализации ООП ДО МБДОУ № 37 | Сделать выводы по работе педагогов за учебный год | май | Ст. воспитат. |

**8.Организация работы с родителями.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **Ответст.** |
|  | Заключение родительских договоров | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Оформление социальных паспортов, сбор сведений о родителях | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Анкетирование родителей:  -Удовлетворенность работой ДОУ. |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |
|  | Организация и проведение групповых родительских собраний | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |  | **+** |  |
|  | Освещение образовательно-воспитательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки-передвижки, родительские уголки, стенды) | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |
|  | Организация и проведение дней открытых дверей |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |
|  | Участие родителей в организации предметно-развивающей среды | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |
|  | Участие родителей в праздниках и развлечениях. |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** |  |
|  | Организация и проведение консультаций специалистами МБДОУ | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |

**9.Организационно – управленческая деятельность.**

В МБДОУ № 37 разработаны нормативно – правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ, в соответствии с законодательством РФ и МОН КК в области образования.

-лицензия на образовательную деятельность (серия 23 –ЛО 1 № 0002250, № 05430 от 01.04.2013г., ОГРН – 1022300635565.

-Устава МБДОУ № 37, утверждённого приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 06.12.2011г.

№ 31-04/958.

В ДОУ имеется весь перечень локальных актов, указанных в Уставе, соответствующих номенклатуре дел. Структура ведения и оформление распорядительных документов соответствует современным требованиям ведения делопроизводства.

Организация управления деятельностью соответствует требованиям законодательства РФ. Руководство деятельностью ДОУ осуществляется в соответствии с планово- прогностической, информационно – аналитической и организационно- распорядительной управленческими функциями.

Книги приказов, протоколы педагогических советов прошиты, пронумерованы, скреплены печатью. Ведётся книга учёта движения детей.

В соответствии с Уставом, лицензии на право ведения образовательной деятельности в МБДОУ № 37 реализует Программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, 2014г.

Коллектив ДОУ разработал свою ООП ДО МБДОУ № 37, которая соответствует ФГОС и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», реализацию, которой начнёт с сентября 2014 года.

**10.Заседания органов самоуправления.**

**Общее собрание трудового коллектива**

(не реже

1 раза в год)

)

**Педагогический совет**

(не менее 1 раза в два месяца)

**Общее собрание родителей** (законных представителей)

(не реже двух раз в год)

**Комиссия по трудовым спорам**

(по мере необходимости)

**Совет по питанию**

**Комиссия по охране труда**

**ЗАВЕДУЮЩИЙ ДОУ**

**Родительский комитет**

(по годовому плану, составленному вместе с ДОУ)

**Совет Учреждения**

(по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал)

**Попечительский совет**

(по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал)

*Планы органов самоуправления учреждения - в приложениях.*

**10.1.Работа с кадрами.**

**Работа с кадрами по повышению квалификации педагогов.**

* Собеседование с педагогам по оформлению портфолио.
* Участие в ГМО, семинарах.
* Подготовка и проведение аттестации педагогических работников.
* Направление на курсы повышения квалификации.
* Активное участие в городских акциях, тематических конференциях, конкурсах с целью повышения профессионального мастерства.
* Самообразование педагогов.

**10.2 .Повышение квалификации педагогических кадров.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. педагога | Занимаемая должность | Имеет курсовую переподготовку | Перспектива | Примечание |
| 1 | Суспицына Елена Александровна | Заведующий | Май 2014 г.  ФГОС | 2017г. |  |
| 2 | Кузнецова Вера Васильевна | Старший  воспитатель | Май 2014 г.  ФГОС | 2017г. |  |
| 3 | Зинченко Наталия Владимировна | Учитель- логопед | Июль2014г.  ФГОС | 2017г. |  |
| 4 | Кучеренко Светлана Ивановна | Воспитатель,  учитель-логопед | Июнь 2013г. Февраль 2014г.  ФГОС 16 час. | 2016г.;  ФГОС до 72 час. |  |
| 5 | Клименко Алёна Михайловна | Учитель- дефектолог | Июнь 2013г. Февраль 2014г.  ФГОС 16 час. | 2016г.;  ФГОС до 72 час. |  |
| 6 | Онищенко Ольга Николаевна | Педагог - психолог | Июль2014г.  ФГОС | 2017г. |  |
| 7 | Баканова Марина Михайловна | Учитель - дефектолог | Июль 2014г.  ФГОС | 2017г. |  |
| 8 | Анищук Ирина Ювенальевна | Воспитатель | Июль 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 9 | Бадалян  Марина Толиковна | Воспитатель | Декабрь 2012г. | 2015г. |  |
| 10 | Свергунова Татьяна Юзиковна | Воспитатель | Ноябрь 2012г. | 2015г. |  |
| 11 | Малхасян Еле-на Юрьевна | Воспитатель | Июль 2014  с ФГОС | 2017г. |  |
| 12 | Кошелева Светлана Ивановна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 13 | Коваленко Галина Васильевна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 14 | Денисенко Татьяна Ивановна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 15 | Лагода Инна Викторовна | Воспитатель | Июль 2014г.  С ФГОС | 2017г. |  |
| 16 | Федотова Алёна Эдуардовна | Муз.рук. | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 17 | Ткачёва Элина Эдуардовна | Воспитатель | Июль 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 18 | Дубова Люд-мила Анатольевна | Воспитатель | Июль2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 19 | Фесянова Наталья Валерьевна | Воспитатель | Июль 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 20 | Рябовол Инна  Юрьевна | Воспитатель | \_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 21 | Асоян Наталия Петровна | Воспитатель | Июль 2014г. | 2017г. |  |
| 22 | Синельникова Алла Юрьевна | Муз.рук. | Апрель 2014г. | 2017г. |  |
| 23 | Щербакова Светлана Анатольевна | Инструктор по физ.куль-ре | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 24 | Андронова Оксана Анатольевна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 25 | Геля Людмила Владимировна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 26 | Карасёва Елена Викторовна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 27 | Дешевая Жан-наМихайловна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 28 | Ляу Нина Мухадиновна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 29 | Ковтун Светлана Николаевна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 30 | Моисеенко Ольга Анатольевна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 31 | Бабенко Виктория Григорьевна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 32 | Проценко Нина Николаевна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 33 | Павлова Валентина Алексеевна | Воспитатель | Апрель 2014г.  с ФГОС | 2017г. |  |
| 34 | Сысоева Людмила Викторовна | Воспитатель | \_ | \_ | Декретный отпуск |
| 35 | Пачапская Виктория Владимировна | Воспитатель | \_ | \_ | Декретный отпуск |
| 36 | Мельник Ирина Владимировна | Воспитатель | \_ | \_ | Декретный отпуск |
| 37 | Ковалёва  Елена Юрьевна | Воспитатель | \_ | \_ | Декретный отпуск |
| 38 | Виноградова Наталья Игоревна | Воспитатель | Декабрь 2012 г. | 2015г. | Декретный отпуск |
| 39 | Рыжкова  Светлана Николаевна | Воспитатель | Декабрь 2012 г. | 2015г. | Декретный отпуск |
| 40 | Тумасян  Анна  Маратовна | Воспитатель | \_\_\_\_\_\_\_ |  | Декретный отпуск |
| 41 | Зосим Людмила Анатольевна | Воспитатель в группе семейного воспитания | \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 42 | Куницына Елена Александровна | Воспитатель  в группе семейного воспитания | \_\_\_\_\_\_ |  |  |

Итого: всего педагогов – 41, из них 18человек имеют курсы с ФГОС в объёме 72 часов,

12 человек имеют курсы с ФГОС в объёме 16 часов,4 человека имеют курсы без ФГОС , но срок их действия не истёк,7 человек не прошли курсы, 3 из них в декретном отпуске, 4 –молодые специалисты.

**10.2.1.Прохождение аттестации педагогов на 01 .06 .2014 год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Наличие категории | Дата присвоения категории, номер приказа | Срок окончания её действия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Андронова Оксана Анатольевна | воспитатель | - | - | 2016г. |
| 2 | Анищук Ирина Ювенальевна | воспитатель | 1 категория | от 27.12. 2012 г.  Пр. МО № 9653 | Декабрь  2017г. |
| 3 | Асоян Наталья  Петровна | воспитатель | 1 категория | 31.01.2012г.  Пр. ДОН№329 | Январь  2017г. |
| 4 | Бабенко Виктория Владимировна | воспитатель | Соответствие занимаемой должности | От 27.11.2012 г.  Пр. МО № 8805 | Ноябрь  2017 г. |
| 5 | Бадалян Марина Толиковна | воспитатель | 1 категория | От 01.03.2013 г.  Пр. № 10 93 | Март  2018 г. |
| 6 | Баканова Марина Михайловна | Учитель -дефектолог | высшая категория | От 01.03.2013 г.  Пр. № 10 93 | Март  2018г. |
| 7 | Лагода  Инна Викторовна | воспитатель | - | - | 2016г. |
| 8 | Малхасян  Елена Юрьевна | воспитатель | - | - | - |
| 9 | Виноградова Наталия Игоревна | воспитатель | 1 категория | От 01.04. 2013 г. пр. № 16 81 | Апрель  2018г. |
| 10 | Геля Людмила Владимировна | воспитатель | 1 категория | От 29.01.2013 г.  Пр. МО № 478 | Январь  2018 г. |
| 11 | Денисенко Татьяна Ивановна | воспитатель | 2 категория | 30.12.2010г.  Пр. МДОУ №01-04/69 | Декабрь 2015г. |
| 12 | Дешевая Жанна Михайловна | воспитатель | 1 категория | 24.12.10г. Пр. УО №31-04/1019 | Декабрь 2015 г. |
| 13 | Зинченко Наталия Владимировна | Учитель -логопед | 1 категория | От 01.04. 2013 г. пр. № 16 81 | Апрель  2018г. |
| 14 | Дубова Людмила Анатольевна | воспитатель | - | - | 2014г. |
| 15 | Карасева Елена Викторовна | воспитатель | - | - | 2015г. |
| 16 | Клименко Алена Михайловна | Учитель -дефектолог | - | - | 2015г. |
| 17 | Ковалева Елена Юрьевна | воспитатель | - | - | - |
| 18 | Коваленко Галина Васильевна | воспитатель | 1 категория | Пр. ДОН № 908 от 01.03.2012г. | Март  2017г. |
| 19 | Ковтун Светлана Николаевна | воспитатель | Соответствие занимаемой должности | От 27.11.2012 г.  Пр. МО № 8805 | Ноябрь  2017 г. |
| 20 | Кошелева Светлана Николаевна | воспитатель | 1 категория | Пр. ДОН № 908 от 01.03.2012г. | Март  2017г. |
| 21 | Кузнецова Вера Васильевна | Старший воспитатель | высшая категория | 28.12.2010г.  Пр. ДОН №4435 | Декабрь 2015г. |
| 22 | Кучеренко Светлана Ивановна | воспитатель | высшая категория | От 01.03.2013 г.  Пр. № 10 93 | Март  2018г. |
| 23 | Ляу Нина  Мухадиновна | воспитатель | Соответствие занимаемой должности | От 27.11.2012 г. Пр. МО № 8805 | Ноябрь 2017 г. |
| 24 | Мельник Ирина Владимировна | воспитатель | - | - | - |
| 25 | Моисеенко Ольга Анатольевна | воспитатель | 1 категория | Пр. УО №123-01-04/286 от 24.04.2008г. | Апрель 2013г. |
| 26 | Онищенко Ольга Николаевна | психолог | 1 категория | От 27.12.2012 г.  Пр. МО № 9653 | Декабрь  2017 г. |
| 27 | Павлова Валентина Алексеевна | воспитатель | Соответствие занимаемой  должности | Пр. 02.11.2012 г.  № 82 95 | Ноябрь  2017 г. |
| 28 | Пачапская Виктория Владимировна | воспитатель | - | - | - |
| 29 | Проценко Нина Николаевна | воспитатель | Соответствие занимаемой  должности | Пр. 02.11.2012 г.  № 82 95 | Ноябрь  2017 г. |
| 30 | Рыжкова Светлана Николаевна | воспитатель | 1 категория | От 01.04.2013 г.  Пр. № 16 81 | Апрель  2018 г. |
| 31 | Свергунова Татьяна Юзиковна | воспитатель | высшая категория | От 27.12.12 г.  Пр. МО № 9653 | Декабрь 2017 г. |
| 32 | Синельникова Алла Юрьевна | воспитатель | - | - | 2015г. |
| 33 | Рябовол Инна  Юрьевна | воспитатель | - | - | - |
| 34 | Суспицына Елена Александровна | заведующая | высшая категория | 25.11.09г. Пр. ДОН №3786 | Ноябрь 2014г. |
| 35 | Сысоева Людмила Викторовна | воспитатель | 1 категория | 29.04.2010г. Пр. УО №01-04/314 | Апрель 2015 г. |
| 36 | Ткачева Эллина  Игоревна | воспитатель | 1 категория | 23.12.2010г. Пр. №31-04/1019 | Декабрь  2015г. |
| 37 | Федотова Алена Эдуардовна | Муз. руковод | высшая категория | 08.12.10г. Пр. ДОН № 4077 | Декабрь 2015г. |
| 38 | Фесянова Наталья Валерьевна | воспитатель | 1 категория | От 29.01.2013 г.  Пр. МО № 478 | Январь  2018 г. |
| 39 | Щербакова Светлана Анатольевна | Инструктор по физ.культ. | 1 категория | 26.11.10г. Пр. УО №31-04/934 | Ноябрь 2015г. |
| 40 | Тумасян Анна  Маратовна | Воспитатель |  |  |  |
| 41 | Зосим  Людмила Анатольевна | Воспитатель семейной группы |  |  |  |
| 42 | Куницына Елена Александровна | Воспитатель семейной группы |  |  |  |

ИТОГО: Общее количество руководящих и педагогических работников: 41,

из них:

* Высшая квалификационная категория - 5
* Первая квалификационная категория: - 15
* Вторая квалификационная категория - 1
* Не аттестовано – 14
* На соответствие занимаемой должности – 6

**10.2.2. Школа помощника воспитателя**

**«Дошкольная страна».**

**Цель:** *Повышение уровня знаний помощников педагогов в вопросах адаптации, развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темы** | **Срок** | **Ответствен.** |
| 1 | **Психологическое развитие ребёнка.**  - Эмоциональное благополучие ребёнка в ДОУ.  - Особенности воспитательно – образовательной работы по формированию культурно – гигиенических навыков у дошкольников. | октябрь | Рук.школы,  Педагог – психолог. |
| 2 | **Познавательно – речевое развитие.**  - организация и содержание речевой среды.  - организация речевого развития детей дошкольников. | декабрь | Рук.школы,  Учителя - логопеды |
| 3 | **Художественно – эстетическое развитие.**  **-** Сотрудничество помощника воспитателя, воспитателя и музыкального руководителя.  -Изготовление муз. игрушек своими руками. | февраль | Рук. школы,  Муз.рук. |
| 4 | **Работа с родителями.**  **-**Нетрадиционные формы работы с родителями.  -Организация совместных тематических выставок. | апрель | Рук. школы  воспитатель |

**10.2.3.Совещание при заведующем ДОУ.**

Малые аппаратные совещания проводятся ежемесячно (2-ой и 4-ый понедельник). Обязательные вопросы:

* Ознакомление с материалами совещаний руководителей УО.
* Знакомство с новыми правовыми документами МО РФ, МОН КК и УО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Рассматриваемые вопросы | Сроки |
| 1 | - Укомплектованность кадрами  -Утверждение плана контроля об организации питания  -Подготовка и проведение тарификации | Сентябрь |
| 2 | -Организация работы с родителями  -Родительская плата (современность и правильность) | Октябрь |
| 3 | -О состоянии условий и охраны труда на рабочих местах  -О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка  -О соблюдении СанПиН | Ноябрь |
| 4 | - Об обеспечении пожарной безопасности  -Утверждение графиков Новогодних утренников  -Составление графиков отпусков | Декабрь |
| 5 | -О номенклатуре дел  -Финансовая дисциплина  -Анализ работы за первое полугодие | Январь |
| 6 | -О работе комиссии по ПДД  -Анализ планирования работы в ДОУ | Февраль |
| 7 | -Выполнение предписаний  -Анализ в/о работы в ДОУ | Март |
| 8 | - Итоги смотров и рейдов по охране труда  -О соблюдении СанПиН | Апрель |
| 9 | -Анализ работы за второе полугодие  -Расстановка кадров на летний оздоровительный период  - Комплектование групп | Май |

**10.2.4. Психолого–медико–педагогический консилиум.**

План заседаний психолого–медико-педагогического консилиума

на 2014 – 2015 учебный год (перспективный план работы ПМПк прилагается)

Цели:

- разработать коллективные рекомендации по основным направлениям коррекционной работы;

-провести мероприятия по предупреждению психофизических перегрузок, эмоциональных срывов, созданию климата психофизиологического комфорта для всех воспитанников воспитательно–образовательного процесса.

Задачи:

-Организовать и провести комплексное изучение ребёнка с использованием диагностических методик психологического, педагогического, клинического обследования;

-Оптимизировать образовательные программы в соответствии с готовностью ребёнка к лечению и в зависимости от состояния его здоровья, индивидуальных особенностей развития, адаптивности к ближайшему окружению;

-Вести документацию, отражающую актуальное развитие ребёнка, динамику и определять зону ближайшего развития ребёнка.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответствен. |
| 1 | Установочное заседание  -знакомство с положением о консилиуме  -информация и принятие диагностики  -обсуждение плана работы ПМПК | сентябрь  октябрь |  |
| 2 | Расширенное заседание  -информация о результатах диагностики  -принятие коррекционных программ | ноябрь  декабрь |  |
| 3 | Плановое заседание  - рекомендации дальнейшей поддержки воспитанников с учётом их особенностей  -Разработка рекомендаций для ГМО | февраль  март |  |
| 4 | Итоговое заседание  -Анализ результатов коррекционной работы  за учебный год  -Анализ работы консилиума в 2014-2015уч.г. | апрель-май |  |

**10.2.5.Санитарно – просветительская работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Медико-педагогическое совещание №1 «Анализ адаптационного периода и обсуждение плана работы за 1 квартал» | Сентябрь  1 неделя | Ст. медсестра  Ст. воспитат. |
| 2 | Медико-физкультурная работа в ДО – инструктаж педагогов. | Сентябрь  2 неделя | Ст. медсестра  Инструктор по физо |
| 3 | Консультация индивидуальная. Медико –психолого – педагогическая диагностика: проблемы, пути решения | Октябрь | Педагог - психолог |
| 4 | Гигиенические требования к одежде и обуви детей | Ноябрь | Ст. медсестра |
| 5 | Острые респираторные заболевания. Профилактика простудных заболеваний. Воздушный режим. | Декабрь | Ст. медсестра |
| 6 | Какие пищевые продукты запрещены в детском саду без термической обработки | Январь | Заведующий  Ст.медсестра |
| 7 | Педикулез, лечение и профилактика | Февраль | Ст .медсестра |
| 8 | Закаливание детей. Виды закаливания | Март | Ст.медсестра |
| 9 | Гепатит, клиника, профилактика | Апрель | Ст.медсестра |
| 10 | Игрушки, правила их хранения и обработки | Май | Ст.медсестра |
| 11 | Йодо – профилактика, ее значение в нашем крае | Июнь | Ст.медсестра |
| **САНИТАРНО – ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** | | | |
| 1 | Педикулез, лечение и профилактика | Сентябрь | Ст. медсестра |
| 2 | Вирусный гепатит, клиника, профилактика | Октябрь | - |
| 3 | Сан. Бюллетень « Вирусный гепатит». | Ноябрь | - |
| 4 | Простудные болезни и их профилактика. Сан. Бюллетень. ОРЗ и пути профилактики | Декабрь | - |
| 5 | Сан. Бюллетень «Грипп, клиника, профилактика». | Январь | - |
| 6 | Сан. Бюллетень.  «Меры профилактики, предупреждения и распространения острых кишечных заболеваний среди детей и взрослых». | Февраль | - |
| 7 | Сан. Бюллетень «Если ребенок заболел». | Март | - |
| 8 | Закаливание детей – «Средство повышения сопротивляемости организма». | Апрель | - |
| 9 | Гельминтозы, профилактика, лечение | Май | - |
| 10 | Сан. Бюллетень « Нарушение осанки». | Июнь | - |
| 11 | Сан. Бюллетень « Курить –здоровью вредить». | Июль | - |
| 12 | Сан. Бюллетень «Педикулез у детей». | август | - |
| **САНИТАРНО – ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С МЛАДШИМ ПЕРСОНАЛОМ** | | | |
| 1 | Личная гигиена персонала | Сентябрь | Мед.сестра |
| 2 | Текущая и генеральная уборка | Октябрь | - |
| 3 | Действия младшего персонала при появлении жидкого стула | Ноябрь | - |
| 4 | Правила мытья рук. Санитарная одежда, правили ее хранения и использования | Декабрь | - |
| 5 | Профилактика гриппа | Февраль | - |
| 6 | Правила мытья столовой посуды в межэпидемический сезон при возникновении заболевания | Март | - |
| 7 | Санитарные требования к уборке туалета | Апрель | - |
| 8 | Дизентерия. Источник, пути распространения и меры профилактики | Май | - |
| 9 | Игрушки, правила их обработки | Июнь | - |
| 10 | Инфекционные кишечные заболевания и пути их распространения | июль | - |
| **САНИТАНО –ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ПОВАРАМИ** | | | |
| 1 | Санитарно –гигиенические требования к оборудованию пищеблока | Сентябрь | Ст.медсестра |
| 2 | Санитарные требования к кулинарной обработке молока и молочных продуктов, сроки реализации | Октябрь | - |
| 3 | Обработка яиц, правила приготовления котлет, санитарные требования к обработке мяса и мясных продуктов | Ноябрь | - |
| 4 | Сроки реализации кипяченого молока, воды | Декабрь | - |
| 5 | Какие пищевые продукты запрещается в ДОУ без термической обработки | Январь | - |
| 6 | Стафиллоккоковые пищевые отравления и их профилактика | Февраль | - |
| 7 | Правила отбора и хранения суточных проб | Март | - |
| 8 | Условия и сроки хранения скоропортящихся продуктов | Апрель | - |
| 9 | Требования к приготовлению блюд, правильное использование технологической карты | Май | - |

**11. Административно – хозяйственная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | НАИМЕНОВАНИЕ | ответственные | Дата о выполнении |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |
| 1 | Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ | Заведующий, зам по АХР |  |
| 2 | Анализ маркировки мебели и подборке мебели в группах | Ст. воспитатель, зам. по АХР |  |
| 3 | Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью | Заведующий |  |
| 4 | Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году | Заведующий |  |
| 5 | Анализ 1 этапа реализации программы ДОУ | Заведующий  Ст. воспитатель |  |
| 6 | Апрессовка отопительной системы здания | Зам по АХР, инженер котельной |  |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| 1 | Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений | Комиссия по ОТ |  |
| 2 | Приобретение мебели в группы № 2 ,12,6 | Заведующий |  |
| 3 | Приобретение оборудования для игровых площадок | Заведующий |  |
| 4 | Списание малоценного и ценного инвентаря | Зам по АХР |  |
| 5 | Установка заборчика на прогулочном участке в группе № 15 | Зам по АХР |  |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| 1 | Инвентаризация в ДОУ | Зам по АХР |  |
| 2 | Административное совещание по итогам контроля | Заведующий,  род. комитет |  |
| 3 | Проверка освещения, работа по дополнительному освещению ДОУ | Зам по АХР |  |
| 4 | Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала | Зам по АХР,  ст. медсестра |  |
| 5 | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу | Ст. медсестра |  |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| 1 | Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ | Заведующий,  род. комитет |  |
| 2 | Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | Комиссия по ОТ |  |
| 3 | Работа по эстетике оформления помещений к новому году | Заведующий, ТВ. Группа,ст. восп-ль |  |
| 4 | Составление графика отпусков | Заведующий |  |
| 5 | Просмотр трудовых книжек и личных дел | Проф. комитет |  |
| 6 | Анализ 2-го этапа реализации программы ДОУ | Заведующий, ст. воспитатель |  |
| 7 | Подготовка документов на очередной мед. осмотр работников ДОУ | Зам по АХР |  |
| 8 | Инструктаж работы ДОУ по пожарной безопасности на новогодних утренниках | Зам по АХР |  |
| **ЯНВАРЬ** | | | |
| 1 | Ревизия электропроводки в ДОУ | Заведующий, род. комитет |  |
| 2 | Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов | Заведующий, комиссия по ОТ |  |
| 3 | Укрепление МТБ – приобретение игрового оборудования | Заведующий |  |
| 4 | Оперативное совещание по противопожарной безопасности | Заведующий |  |
| 5 | Контроль за тепловодоснабжением | Зам по АХР |  |
| 6 | Обеспечение работников спецодеждой, орудиями труда, моющими средствами, средствами индивидуальной защиты | Зам по АХР |  |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| 1 | Состояние охраны труда на пищеблоке | Комитет по ОТ |  |
| 2 | Проверка организации питания по СанПиН | Заве-й,ст. мед-а |  |
| 3 | Выполнение санэпидрежима в ДОУ | Коллектив |  |
| 4 | Замена оконных блоков в музыкальном зале | Зам по АХР |  |
| **МАРТ** | | | |
| 1 | Проверка инвентаризационных ведомостей, правильность учета приобретаемого имущества | Заведующий |  |
| 2 | Анализ накопительной ведомости в ДОУ | Ст. меда,зампоАХР |  |
| 3 | Работа по составлению новых документов | Заведующий |  |
| 4 | Анализ заболеваемости за 1 квартал года | Ст. медсестра |  |
| 5 | Проверка уличного гидранта | Зам по АХР |  |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| 1 | Работа по благоустройству территории. Субботники | Коллектив,  зам по АХР |  |
| 2 | Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ | Заведующий |  |
| 3 | Работа по упорядочению номенклатуры дел | Заведующий |  |
| 4 | Закупка материалов для ремонтных работ | Зам по АХР |  |
| 5 | Ремонт мебели во всех помещениях | Зам по АХР, раб. по зданию |  |
| **МАЙ** | | | |
| 1 | Работа по привлечению дополнительных денежных средств | Заведующий |  |
| 2 | Благоустройство территории ДОУ, участков | Зам по АХР, |  |
| 3 | Оформление нормативных документов | заведующий |  |
| 4 | Анализ накопительной ведомости | Ст. медсестра |  |
| 5 | Анализ посещения в ДОУ | Ст.мед,заведуюий |  |
| 6 | Профилактика вентиляционной системы на пищеблоке | Зам по АХР |  |

**План работы ДОУ**

**на второй период**

**(с 01.06.2015 по 31.08.2015)**

**Задачи:**

1.Укреплять здоровье детей в летний период.

2.Повышать работоспособность и выносливость детского организма с помощью закаливания, осуществляемого в той или иной форме.

3.Формировать интерес и потребность в занятиях физической культурой, приобщать детей к наблюдениям за окружающим миром , активизировать воображение , инициативу и творчество посредством наблюдения.

4.Создать благоприятный психологический климат в группах через организации совместной деятельности детей, игры, творчества.

**Задачи на летний – оздоровительный период по направлениям и образовательным областям с учётом ФГОС**

**1. Познавательное развитие.**

* Формирование представлений о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях её развития, многообразии стран и народов мира.
* формировать устойчивый интерес к окружающему миру (живая и неживая природа, человек и все сферы его деятельности);
* развивать социальные эмоции и мотивы, способствующие налаживанию межличностных отношений у детей;

**2. Речевое развитие.**

* продолжать приобщать детей к высокохудожественной литературе, формированию запаса художественных впечатлений, развитию выразительной речи.
* содействовать налаживанию диалогического общения детей в совместных играх;

**3. Физическое развитие.**

* становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, в двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).
* продолжать работу по укреплению здоровья, развитию двигательных способностей и качеств (ловкости, быстроты, силы, гибкости);
* формировать у детей потребность в ежедневной двигательной активности.

**4.Художественно – эстетическое развитие.**

* Становление эстетического отношения к окружающему миру, формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора, реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно – модельной, музыкальной).

**5. Социально–коммуникативное развитие.**

* воспитывать гуманистическую направленность поведения, развивать социальные чувства, эмоциональную отзывчивость;
* формировать правила безопасного поведения, развивать социальные чувства, эмоциональную отзывчивость;
* формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе;

формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества.

**12. Организационно – управленческая работа**

*(создание условий для всестороннего развития детей)*

Успех летней работы определяется, прежде всего, тем насколько своевременно и качественно подготовился к ней коллектив. Подготовка затрагивает все стороны жизни дошкольного учреждения, всех членов коллектива согласно своим функциональным обязанностям.

**Заведующий ДОУ:**

- разрабатывает план подготовки ДОУ к летнему оздоровительному периоду;

- распределяет обязанности между административно – управленческим и педагогическим персоналом по благоустройству территории в соответствии с СанПиН;

- Принимает участие в разработке проекта летнего плана:

- следит за проведением инструктажа с работниками ДОУ:

- Утверждает принятый на педагогическом совете план работы ДОУ на летний оздоровительный период:

-Контролирует выполнение плана;

-Планирует контроль за ходом летнего оздоровительного периода;

**Заместитель заведующего по АХР:**

-Планирует работу по подготовке ДОУ к летнему периоду (озеленение, разбивка клумб и цветников, замена песка, ремонт теневых навесов, покраска оборудования ликвидация сорных растений, подготовка инвентаря для уборки полива участков);

-Распределение обязанностей между обслуживающим персоналом;

-Осуществляет контроль в рамках своих функциональных обязанностей;

-Проводит инструктаж с обслуживающим персоналом;

-Составляет график рабочего времени в течение дня для более эффективной организации работы групп.

**Старший воспитатель:**

-Разрабатывает план работы на летний период с воспитанниками, педагогами, родителями, социумом.

-Готовит наглядную информацию для педагогов и родителей:

-Осуществляет методическую подготовку пед. персонала к работе в летний период;

-Распределяет обязанности между педагогическим персоналом;

-Осуществляет контроль в рамках своих функциональных обязанностей

-Проводит инструктаж с педагогическим персоналом;

-Разрабатывает режимы дня для всех возрастных групп на летний период;

-Оказывает консультационную помощь педагогам ДОУ.

**Старшая медицинская сестра:**

-Планирует работу по предупреждению травматизма;

-планирует закаливающие и профилактические мероприятия

-Проводит инструктаж с персоналом и воспитанниками;

-Обеспечивает мед. кабинет препаратами первой помощи,

-Осуществляет контроль в рамках своих функциональных обязанностей;

-Оказывает консультационную помощь персоналу,

-проводит санитарную экспертизу песка.

**Педагоги (воспитатели, инструктор по физкультуре, музыкальные руководители, педагог -психолог):**

-Разрабатывают перспективные планы по основным направлениям развития детей.

-Планируют двигательную активность детей в летний период.

-Осуществляют индивидуальную работу с детьми.

-Подбирают игровой материал и оборудование, инвентарь для труда воспитанников.

--Готовят наглядную информацию для родителей.

-Проводят инструктаж с воспитанниками.

-Организуют закаливающие и профилактические мероприятия с воспитанниками.

**Младший обслуживающий персонал:**

-Участвует в озеленение территории,

-Проверяет инвентарь для уборки и полива прогулочных участков.

-Готовит оборудование для организации питьевого режима.

-Готовит инвентарь для закаливающих и профилактических мероприятий.

единого образовательного пространства.

**Создание условий для всестороннего развития детей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | дата | ответственный | |
| **Организационная работа** | | | |
| * Утверждение «Плана работы ДОУ на летний оздоровительный период» | май | | Зав-ий,Ст. восп -ль |
| * Проведение инструктажей перед началом летнего периода:   - по профилактике детского травматизма;  - охрана жизни и здоровья детей в летний период;  - проведение экскурсий за пределы детского сада;  - массовых мероприятий;  - правилам оказания первой помощи | май | | Заведующая  Зам по АХР  Ст.воспитатель  Ст.мед.сестра |
| * Проведение инструктажа детей:   - по предупреждению травматизма;  - соблюдению правил поведения в природе;  -соблюдению правил поведения во время выхода за за территорию детского сада | В лет-  ний периода | | воспитатели |
| **Издание приказов** | | | |
| * Об организации работы в летне-оздоровитель-   ный период; |  |  | |

**13.Воспитательно – образовательная работа с детьми**

(сетка занятий творческих площадок)

Творческая площадка «Азбука общения».

***Работа с детьми в летний период педагога- психолога.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возраст | Тема мероприятия | Сроки |
| Подготовительная  к школе группа | Чтение книги «Лесная школа» | Июнь |
| Старшая группа | «Психогимнастика» | Июнь |
| Средняя группа | «Игры, на снятия эмоционального напряжения и мышичных зажимов» | Июнь |
| Подготовительная  к школе группа | «Психогимнастика» | Июль |
| Старшая группа | « Психологические игры и упражнения » | Июль |
| Средняя группа | «Релаксационнные минутки» | Июль |
| Подготовительная  к школе группа | «Игры и упражнения, способствующие развитию чувств сопереживания и сочувствия» | Август |
| Старшая группа | «Игры, по развитию высших психических функций» | Август |
| Средняя группа | «Сказкотерапия» | Август |

Образовательная деятельность проводится ежедневно согласно перспективному плану по возрастам (приложение № 1)

**Работа с детьми в летний период музыкальных руководителей**

**Творческая площадка «Весёлые нотки».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срок | Ответствен. |
| 1 | «Должны смеяться дети»- праздник ко дню защиты детей. | июнь | Муз. рук. |
| 2 | «Мир глазами детей» - конкурс детского рисунка на асфальте. | июнь | Воспитатели |
| 3 | «Здравствуй, лето!» - развлечение. | июнь | Муз.рук. |
| 4 | «День Нептуна» - развлечение. | июль | Муз.рук**.** |
| 5 | «Яблочный спас»- тематический утренник. | август | Муз.рук**.** |
| 6 | «До свидания, лето» - развлечение. | август | Муз.рук**.** |

Образовательная деятельность проводится ежедневно согласно перспективному плану по возрастам (приложение № 2)

**Работа с детьми инструктора по физической культуре.**

**Творческая площадка « Здоровячёк ».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тема мероприятия. | Сроки исполнения. |
| 1. | « Весёлый стадион» - спортивный досуг. | Июнь. |
| 2. | «Школа пешеходных наук» - тематическое обучающее развлечение. | Июль. |
| 3. | «Приключение в Африке» - развлечение. | Август. |

Образовательная деятельность по физическому развитию проводится еженедельно согласно перспективному плану по возрастам (приложение № 3).

**14. Организация физкультурно – оздоровительной работы.**

Направление « Физическое развитие».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей. * Повышение двигательной активности детей за счет организации различных видов детской деятельности. * Проведение закаливающих мероприятий:   - солнечные и воздушные ванны;  - босохождение по твердому грунту.   * Организация приема детей, утренней гимнастики, физкультурных занятий на свежем воздухе. * Проведение антропометрических измерений, осмотра врачом –педиатром. * Оформление санитарных бюллетеней: кишечная инфекция, профилактика травматизма летом, витамины на вашем столе. | Июнь-август  Июнь –август  Июнь-август  По плану | Ст. медсестра  Инструктор по физо  Ст. медсестра  Ст. медсестра  Ст. медсестра  Ст. медсестра |

**15.Организационно – методическая**

**( Работа с педагогами )**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| * Разработка плана работы на летний период с воспитанниками, педагогами, родителями, социумом. * **Организация и проведение семинаров.**   - «Особенности художественно –эстетического воспитания дошкольников в летний период»;  -«Оздоровительные технологии физического воспитания в условиях ДОУ»;  -«Солнце , воздух и вода- наши лучшие друзья».   * **Консультации и методические рекомендации**   **-** Познавательно – речевое развитие детей по теме  « В гостях у лета».  - Познавательный материал о летних месяцах.  - Литературные произведения о лете.  -«Диалогическое общение как основа развития речи детей дошкольного возраста»-консультация.  -«Речевое развитие дошкольников»- деловая игра.  - «Развлечения для детей летом».  - «Интересные сведения о музыке».  - « Рекомендации по обеспечению детей в летний период»  -«Слушаем музыку». | май  Июнь  Июль  Август  Июнь  Июнь  Июнь  Июнь  Июнь  Июнь  Июнь | Ст. воспитатель  Педагоги  Ст. воспитатель,  психолог,  Ст.медсестра  воспитатели  Старший воспит.  Старший воспит.  Старший воспит.  Педагог -психолог  Муз.рук.  Инструктор по физо  Муз.рук. | |
| -Наблюдения за природой( примерный перечень объектов живой и неживой природы).  -«Дети и музыка».  -«Первая помощь при повреждениях и травмах».  -«Установление эффективного общения с родителями»-памятка.  -«Истоки детской агрессивности»-консультация.  - «Готовимся к новому учебному году».  -«Музыкальные игрушки своими руками».  - «Об охране детского голоса».  -«Поможем себе (комплексы упражнений пальчиковой гимнастики)  -«Формирование дружеских взаимоотношений дошкольников с помощью игр».  **-** Картотека игрпо сплочению детского коллектива. | Июль  Июль  Июль  Июль  Август  Август  Август  Авгу**ст**  Авгус**т**  Август  Авгус**т** | Старший воспит.  Муз.рук.  Инструктор по физо  Педагог- психолог  Педагог- психолог  Старший воспит.  Муз.рук.  Инструктор по физ.  психолог | |
| * **Организация смотров –конкурсов**   **среди воспитателей групп:**  -«Лучшее оформление участка к летнему сезону»;  -«Подготовка групп к новому учебному году». | Июль  Август | Воспитатели | |

**Оформление выставок и стендов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Выставка – конкурс «Поделки из бросового и природного материала». | Июнь | Воспитатели |
| Банеры « Наши олимпийцы» | Июль | Заведующий |
| Фото – выставка «Как мы провели лето». | Август | Воспитатели |

**16.Организация работы с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| -Консультация «Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду» -1ая гр.  -Консультация «Мы такие разные»-2,4,6,гр.  -Рекомендации «Гиперактивный ребенок» -3,11,13гр.  - Памятка «Как помочь будущему школьнику спокойно прожить день»-7,9гр.  -Рекомендация «Ребенок боится идти к врачу»-8,10гр.  - Буклет «Родительский авторитет и родительская любовь – основа воспитания ребенка» -12 гр.  - Консультация «Почему мой ребенок ничего не успевает?»-15,16гр.  - Консультация «Ваш ребёнок талантлив».  -Рекомендации «Потешки для малышей».  -Рекомендации «Закаливаем детей летом». | Июнь | Педагог –  психолог  Старший  воспитатель  Воспитатели  Муз.рук-ли  Инструктор по  физич.культуре |
| -Памятка «Что делать, если ребенок капризничает»-1ая гр.  - Беседа «Тревожные дети, какие они» -2,4,6гр.  -Беседа «Любознательные почемучки» -3,11,13гр.  -Консультация «Ребенок – фантазер»-8,10гр.  - Рекомендации «Детский рисунок – ключ к внутреннему миру ребенка»-12гр.  -Консультация «Музыкальная фонотека дома».  -Консультация « Правила игры на детских музыкальных инструментах».  -Консультация «Движение и здоровье». | Июль | Педагог –  психолог  Старший воспит.  Муз.рук-ль  Инстр.по физо |
| - Консультация  «Адаптационный период считается законченным, если…»  **-**Буклет «Как развивать память»  -Консультация «Ребенок со страхами»  -Консультация «Соблюдение и значение режима дня»  - Буклет «Психологический климат в семье»  -Памятка «Принципы успешного воспитания»  -Консультация « Совместные занятия спортом в семье». | Август | Педагог-псих..  Инструктор  по физ. культ |

**17.Организация контрольно – аналитической деятельности.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вопросы на контроле | сроки | Ответст. |
| **Оперативный (предупредительный):**  -Проверка календарных планов  -Организация наблюдений в природе  -Работа по изучению ПДД и ОБЖ  -Организация двигательного режима в течение дня  -Организация хозяйственно – бытового труда  - Организация прогулки | В течение всего летнего периода | Заведующий  Зам.по АХР  Ст.медсестра  Старший воспитатеь |
| **Периодический :**  -Организация развивающей среды  -Адаптация поступивших детей  -Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка  -Проведение физкультурных досугов и развлечений  -Анализ заболеваемости  -Выполнение норм питания |  |  |
| **Оперативный систематический(ежедневный)**   1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. 2. Выполнения режима дня. 3. Выполнение режима питания. 4. Выполнение санэпидрежима. 5. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. 6. Использование здоровьесберегающих технологий. 7. Соблюдение здорового психологического климата в коллективе. 8. Соблюдение правил внутреннего распорядка. 9. Техника безопасности и сохранность имущества.   11.Режим проветривания.  12.Проведение фильтра.  13.Санитарное состояние.  14. Анализ травматизма. |  |  |
| **-Тематический**:  «Готовность групп к новому учебному году». | Август |  |

**18. Административно – хозяйственная работа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид работы | сроки | ответственные |
| -Распределение обязанностей между обслуживающим персоналом. | В течение всего  летнего периода | Заведующий  Зам.по АХР |
| -Проведение инструктажей с обслуживающим персоналом. |  |  |
| -Составление графика рабочего времени в течение дня для более эффективной организации работы групп. |  |  |
| -Осуществление контроля в рамках своих функциональных обязанностей. |  |  |
| -Подготовка ДОУ к учебному году |  |  |